



1 Ata reunião Diretoria Executiva do CONSEA/PR

2 Aos treze dias do mês de Março de dois mil e dezessete, às oito horas e trinta
3 minutos, reuniram-se na sala de reuniões do DESAN/SEAB, os componentes da
4 Diretoria Executiva do CONSEA/PR, **Roseli Pittner** – Presidente, **Judite Bartzke** –
5 **Vice Presidente**, os Coordenadores das Câmaras Temáticas, de Direitos Humanos e
6 Soberania Alimentar - **Maria Teresa Gomes de Oliveira**, do SISAN nas Políticas
7 Públicas – **Jhony Alex Luchmann** e Vice Coordenadora da Câmara de
8 Institucionalidade – **Lilian Azevedo Miranda**, **Iva Sandra Morais** e **Rafaela Machado**
9 – Secretaria Executiva do CONSEA/PR. Iva Sandra apresentou o Informe da
10 Secretaria Executiva, com os assuntos: **1-** Envio de ofício ao Secretário Norberto
11 Ortigara, solicitando manifestação sobre a realização das Conferências Regionais e
12 Estadual de SAN e e-mail aos Núcleos Regionais, com orientação aos municípios
13 sobre as Conferências Municipais. **2-** envio aos Chefes dos Núcleos Regionais da
14 Carta aos Prefeitos Eleitos com orientação para que seja entregue em mãos, com
15 ofício de encaminhamento assinado pelo Chefe do Núcleo e Conselheiro Regional do
16 CONSEA/PR. **3-** Envio da Nota Pública sobre a Criminalização de Agricultores
17 Familiares Agroecológicos Gestores da Associação dos Grupos de Agricultura
18 Ecológica São Francisco de Assis de Irati-PR na Operação Agro Fantasma da Polícia
19 Federal, ao CONSEA Nacional, divulgação no Site do CONSEA/PR e aos conselheiros
20 para divulgação. **4-** Desbloqueio do recurso financeiro do convênio MDSA/SEAB para
21 a “Modernização das Centrais Públicas de Recebimento e Distribuição de Produtos da
22 Agricultura Familiar”, proposta elaborada pela CAISAN/PR, aprovada em Dezembro de
23 2014 e suspensa em 2015. Prevê a modernização de Centrais Públicas de 105
24 municípios do Estado, com concessão 3 tipos de kits (equipamentos, veículos e
25 utensílios). Foi solicitado à Caixa Econômica prorrogação da vigência por mais 01
26 (hum) ano, até Abril de 2018 e estão refazendo os orçamentos, para os ajustes
27 necessários, com a alteração dos valores e início da licitação, o que poderá repercutir
28 em redução quantidade de equipamentos e até número de municípios beneficiados. A
29 Presidente Roseli solicitou que na próxima reunião ordinária, em Abril seja feito um
30 relato sobre o assunto. **5-** Faltas dos conselheiros – Rafaela apresentou um
31 levantamento com as faltas dos conselheiros no ano de 2016, citou o caso de um
32 conselheiro titular que não participou de nenhuma reunião e outro que participou em
33 apenas um período (manhã), a diretoria definiu por enviar uma correspondência as
34 entidades desses conselheiros consultando sobre a permanência no conselho, caso
35 desistam a CORESAN deverá verificar qual a entidade que está na sequência para
36 assumir a vaga e estudar os casos de haver novo representante da entidade nas
37 regionais em que não houver essa possibilidade. Foi discutido o envio de informe pela
38 secretaria do CONSEAPR para informe sobre as faltas e solicitação da substituição.
39 Iva Sandra informou que já houve alteração de representação em algumas regionais e
40 é necessário a atualização para a prorrogação de mandato e também para a
41 confecção dos cartões da central de viagens. Enviar orientação sobre o assunto para
42 as CORESANs, após o recebimento da resposta do Secretário sobre a realização das



43 conferências de SAN. Sobre a representação indígena no conselho, a conselheira
44 Gemânia não tem participado, verificar a qual a melhor forma de haver a ocupação
45 efetiva deste assento específico para essa representação. Foi discutida a possibilidade
46 de consultar a coordenação de PCTs do EMATER e Ministério Público/CAOP para dar
47 apoio ao diálogo com lideranças indígenas desta representação atual para verificar
48 qual a melhor forma de participação. Encerrado os informes, Iva Sandra relatou que o
49 Convênio 057/2012, previa o pagamento das despesas da participação da Presidente
50 do CONSEA/PR na reunião do Conselho Nacional, porém esse recurso não foi
51 utilizado porque o CONSEA nacional custeou essas despesas no ano de 2016,
52 havendo um saldo de recurso que na alteração do Plano de Trabalho foi direcionado
53 para serviços gráficos, impressão de banners, do Plano Estadual de SAN e duas
54 cartilhas, sendo que uma delas ficará a cargo do CONSEA/PR definir o conteúdo.
55 Definido que a Diretoria Executiva coordenará a elaboração da cartilha. A Secretaria
56 Executiva deverá enviar orientação para os conselheiros e será incluído na pauta da
57 próxima reunião para que os conselheiros possam contribuir. A conselheira Maria
58 Teresa apresentou documento elaborado pela Câmara DHAA e SAN sobre um
59 protocolo de fluxo para o recebimento de denúncias que se relacionem à violações do
60 DHAA ou risco à soberania alimentar, este documento deverá ser enviado aos
61 conselheiros e CORESANS e colocado no site devendo ser providenciados pela
62 Secretaria do CONSEA PR os canais de registro de denúncias nos diversos setores de
63 governo (saúde, meio ambiente, etc.). Em seguida, solicitou que o Planejamento de
64 Trabalho das Câmaras Temáticas seja enviado aos conselheiros e incluído na pauta
65 de trabalho das Câmaras, na próxima reunião. Informou também que a professora
66 Cilene Ribeiro da PUCPR, do Grupo de Estudos de DHAA e SAN aguarda
67 confirmação sobre a participação dos conselheiros nas reuniões daquele grupo, Para
68 isso o assunto será levado novamente a plenária na próxima reunião para
69 esclarecimento e formulação de uma proposta de participação (cronograma e temas
70 de interesse para discussão). Com relação ao Convênio com a UNESP: solicitar à
71 Professora Maria Rita o envio da proposta das Oficinas de Capacitação e um relatório
72 parcial da execução do convênio. O assunto seguinte foi a necessidade de atualização
73 do cadastro dos conselhos municipais, sendo solicitado aos Núcleos Regionais e
74 CORESANS as informações. Foi elaborado formulário de cadastro dos CONSEAs
75 municipais e carta aos Núcleos Regionais. Foi elaborada a pauta para a reunião
76 ordinária de Abril/2017. Encerrada a reunião, eu Iva Sandra Moraes, lavei a presente.
77 Curitiba, 13 de Março de 2017.