**PLANO DE TRABALHO – PPMC III**

|  |
| --- |
| **1 PARTÍCIPES** |
| **1.1 CONCEDENTE** | **CNPJ/MF** |
| Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento do Paraná | 76.416.957/0001-85 |
| **ENDEREÇO** | **CIDADE/UF** | **CEP** |
| Rua dos Funcionários, 1559 | Curitiba - PR | 80.035-050 |
| **DDD/TELEFONE** | **HOME PAGE** | **E-MAIL/CONTATO** |
| (41) 3313 - 4000 | www.agricultura.pr.gov.br | https://www.agricultura.pr.gov.br/Fale-com-SEAB |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |
| Norberto Anacleto Ortigara |
| **DECRETO DE NOMEAÇÃO** | **CARGO** |
| Decreto nº 9, de 1º de janeiro de 2023 | Secretário de Estado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.2 CONVENENTE** | **CNPJ/MF** | **IPDM (IPARDES)** |
|  |  |  |
| **ENDEREÇO** | **CIDADE/UF** | **CEP** |
|  |  |  |
| **DDD/TELEFONE** | **HOME PAGE** | **E-MAIL** |
|  |  |  |
| **PREFEITO MUNICIPAL** | **RG (LGPD\*)** |
|  |  |
| **CPF (LGPD\*)** | **E-MAIL** |
|  |  |

\*Seguir padrão adotado pelo Município em cumprimento à LGPD

***Os itens destacados em amarelo são instruções que atendidas pelo Município deverão ser excluídas do Plano de Trabalho.***

|  |
| --- |
| **2 OBJETO** |
| **2.1 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO**  |
| Constitui objeto deste Convênio a união de esforços dos partícipes para o desenvolvimento de ações que integram o Plano Paraná Mais Cidades III – PPMC III, voltadas ao desenvolvimento rural sustentável em proveito, prioritariamente, do incremento da agricultura familiar, mediante a aquisição de 01 (um) caminhão caçamba ..........10 m³ .........., visando melhorar as condições de trafegabilidade em estradas rurais, por meio do auxílio à execução de serviços de adequação, readequação, melhorias, e manutenção. |

|  |
| --- |
| **3. VIGÊNCIA** |
| **INÍCIO:** Data da publicação do TC no DIOE |
| **TÉRMINO:** 24 meses da data da publicação do Termo de Convênio no DIOE |

|  |
| --- |
| **4. JUSTIFICATIVAS PARA A CELEBRAÇÃO DO CONVÊNIO** *(art. 681, II, do Dec. nº 10.086/22)* |
| 1. *O Município apresenta os seguintes indicadores de desenvolvimento socioeconômico e características gerais:*
2. *Índice Desempenho Municipal (IDM/Ipardes) ou IDH - posição do Município em relação à média do Estado, ...;*
3. *VBP - Principais produtos, posição do Município em relação à média do Estado, ...;*
4. *Proporção de agricultores familiares em relação ao total de agricultores do município;*
5. *Famílias do meio rural abaixo da linha de pobreza e/ou inscritas no CadUnico;*
6. *Estrutura fundiária do município;*
7. *Outras ações relevantes desenvolvidas pelo Município.*

*Obs.: deve ser citada a fonte da informação, preferencialmente sites institucionais.*1. *Razões que justificam a celebração do convênio, descrever:*
2. *o(s) interesse(s) público(s), quer sejam, a(s) necessidade(s) da coletividade que pela soma de esforços pelas Administrações Públicas do Estado e do Município será(ão) atendido(s) ou satisfeito(s);*
3. *demonstrar que a* ***implementação do convênio se alinha aos objetivos do Programa ou ação específica estadual ou municipal****;*
4. *o(s) problema(s) de interesse público a ser(em) resolvido(s);*
 |

|  |
| --- |
| **5. METAS** (acrescentar quantas metas forem necessárias para a execução do objeto) |
| **5.1. META 1 –** Melhorar as condições de trafegabilidade em ......km de estradas rurais |
| **5.2. DESCRIÇÃO DA META** |
| *Realizar a adequação em …. Km, readequação em …. Km, melhoria em …. Km e manutenção em …. Km, perfazendo um total de …. Km de estradas rurais, conforme a necessidade de cada trecho selecionado, considerando a estrada como parte importante no sistema de conservação de solos.* *Neste item devem ser considerados quais são os problemas que a parceria entre as administrações públicas estadual e municipal pretendem resolver?**No exemplo do caminhão caçamba: melhoria da trafegabilidade por meio do transporte de materiais, tubos, cascalho, material para aterros entre outros aliado ao controle da erosão do solo agrícola; redução do assoreamento de fontes de água e rios (segurança hídrica); garantia do acesso aos locais de comércio (produtos e insumos), saúde, educação e lazer; assegurar o transporte da produção, com a redução de perdas e do custo de produção, com reflexo no VPB do Município e na atividade econômica local.*  |
| **5.3. LOCALIZAÇÃO**  |
| Comunidades .............., .............., ..............., do município de ............................... |

|  |
| --- |
| **5.4. BENEFICIÁRIOS** |
| **DESCRIÇÃO** | **QUANTIDADE** |
| **DIRETOS** | **INDIRETOS\*** | **TOTAL** |
| População em geral.........Agricultores...................Agricultores familiares.........Outros(as)................. | 150 | 1.250 | 1.400 |
| \* Beneficiários indiretos são *todas as pessoas b*eneficiadas pelos impactos positivos do projeto. |

|  |
| --- |
| **5.5. DETALHAMENTO DAS DESPESAS** |
| **ITEM** | **NATUREZA DA DESPESA**(código orçam.) | **DESCRIÇÃO**(quantitativo e qualitativo\*) | **UNIDADE** | **QTDE** | **VALOR UNITÁRIO[[1]](#footnote-1)** | **VALOR TOTAL****(R$)** |
| 1 | 44.90.52.52 | Aquisição de caminhão caçamba ................. | Und | 1 | 525.000,00 | 525.000,00 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 1 | 525.000,00 | 525.000,00 |

\*Nível detalhado: especificações técnicas que fornecem informações mais detalhadas sobre o equipamento, como suas dimensões, materiais, componentes e procedimentos de fabricação.

|  |
| --- |
| **6. DETALHAMENTO DAS ETAPAS E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRO** |
| **Meta 1 – Melhorar as condições de trafegabilidade em ......km de estradas rurais** |
| **Etapas da Execução** | **Descrição** | **Responsável** | **Período de Execução** | **Instrumentos de avaliação do cumprimento da fase ou etapa\*** |
| **Início** | **Término** |
| 1.1 | Licitação para aquisição do caminhão caçamba ........ | Município | Data da publicação do instrumento de convênio | ..... dias | Termo de homologação da licitação disponibilizado ao Gestor da Seab |
| 1.2 | Repasse dos recursos e depósito da contrapartida | SeabeMunicípio | Data da apresentação da declaração de atendimento das disposições legais aplicáveis à licitação | .... dias  | Nota de liquidação (Seab)Comprovante depósito contrapartida (Município) |
| 1.3 | Publicação do extrato do contrato de fornecimento | Município | Depósito dos recursos na conta específica do convênio | ..... dias | Contrato assinado disponibilizado no SIT/TCE |
| 1.4 | Planejamento dos trabalhos com a seleção dos trechos [Plano Operativo Anual - POA, licenciamento cascalheira, autorização ambiental (se necessário a remoção de árvores, outorgas e ou movimentação de solo), elaboração dos Relatórios Técnico de Vistoria (RTV) e Projetos Técnicos.] | Município | Data da publicação do instrumento de convênio | ... dias | * Plano de Trabalho,
* POA – Plano Operativo Anual
* Licenciamento ambiental
* Relatório Técnico de Vistoria (RTV)
* Projeto
 |
| 1.5 | Caminhão caçamba adquirido, entregue e incorporado ao patrimônio do Município | Município | Publicação do contrato de fornecimento | ... dias | Termo de incorporação disponibilizado ao Fiscal da Seab |
| 1.6 | Execução dos serviços de (adequação e readequação) em 35 Km de estradas rurais | Município | Entrega técnica do caminhão caçamba | Data limite para conclusão da meta (prazo de execução) | Relatório Mensal de Serviços executados, ao Fiscal da Seab |
| 1.7 | Execução dos serviços de (manutenção e melhorias) em 75 Km de estradas rurais | Município | Entrega técnica do caminhão caçamba | Data limite para conclusão da meta (prazo de execução) | Relatório Mensal de Serviços entregue, ao Fiscal da Seab |
| 1.x | ............ |  |  |  |  |
| .z | Prestação de contas parcial, por meio de protocolo específico(quando se tratar de convênios com parcelamento do repasse dos recursos) | Município | Conclusão da aplicação da parcela anterior | ..... dias | 1. Relatórios de Execução Física (técnico) e Financeira (contador);
2. comprovantes de despesas;
3. registros fotográficos ou filmagens.
 |
| 1.w | Avaliação do cumprimento da meta | Município/Seab | Data limite para conclusão da meta (prazo de execução) | Data limite de vigência | Disponibilizar ao fiscal:1. Relatórios de Execução Física (técnico) e Financeira (contador);
2. comprovantes de despesas;
3. registros fotográficos ou filmagens.
 |

\*Deverão ser inseridos no protocolo origem.

|  |
| --- |
| **7. DETALHAMENTO DOS RECURSOS A SEREM ALOCADOS** |
| **Nº DA META** | **SEAB** | **MUNICÍPIO com base no IPDM (IPARDES)** | **TOTAL****(R$)** |
| **FINANCEIRO (R$)** | **FINANCEIRO (R$)** | **BENS\* (R$)** | **SERVIÇOS\*****(R$)** |
| 1 | 473.500,00 | 52.500,00 | 0,00 | 0,00 | 525.000,00 |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 473.500,00 | 52.500,00 | 0,00 | 0,00 | 525.000,00 |

\* A definição dos valores dos bens ou serviços com os quais o Município participará na realização do objeto do convênio (contrapartida) deve seguir regras aceitas no mercado e ser possível de verificação (art. 690, § 2º, do Dec. Est. nº 10.086/22)

|  |
| --- |
| **8. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS\*** |
| **META** | **NATUREZA DE DESPESA**(elemento e sub elemento) | **DESCRIÇÃO DAS DESPESAS**(qualitativa e quantitativa) | **RECURSOS** |
| **SEAB** | **MUNICÍPIO** | **TOTAL** |
| **1** | **CUSTEIO** **(33.90. XX.XX)** | - | - | ~~-~~ | - |
| **INVESTIMENTO** **(44.90.52.52)** | Caminhão caçamba ........................ | 473.500,00 | 52.500,00 | 525.000,00 |
| **INVESTIMENTO** **(44.90.XX.XX)** |  |  |  |  |
| **CUSTEIO** **(33.90. XX.XX)** |  | - | ~~-~~ | - |
|  |  |  |  |  |
| **INVESTIMENTO** **(44.90.XX.XX)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***SUB-TOTAL*** | ***CUSTEIO*** ***(3390)*** |  |  |  |
| ***INVESTIMENTO*** ***(4490)*** | 473.500,00 | 52.500,00 | 525.000,00 |
| **TOTAL GERAL** | 525.000,00 |

*\* Podem serem incluídas despesas que levem em conta todo o ciclo de vida do objeto adquirido/executado, inclusive as questões relacionadas à manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, entre outros.*

|  |
| --- |
| **9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO** |
| **META 1** | **PARCELAS** (a partir da disponibilização do Termo de Homologação da licitação) |
| **1° PARCELA/ÚNICA - 15 DIAS** | **2° PARCELA XX DIAS**  |
| **SEAB** | **INVESTIMENTO** | 473.000,00 | - |
| **CUSTEIO** | - | - |
| **MUNICÍPIO** | **INVESTIMENTO** | 52.500,00 | - |
| **CUSTEIO** | - | - |
| **TOTAL** | 525.000,00 | - |

\* O depósito da contrapartida financeira deverá ser concomitante ao depósito do recurso pelo Concedente.

\*\* No caso de parcelamento do repasse, apresentar Prestação de Contas Parcial (art. 679, inciso V, alínea ‘c’ do Decreto nº 10.086, de 2022).

|  |
| --- |
| **10. FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E DE CUMPRIMENTO DA(S) META(S)** |
| *Descrever as ações, os procedimentos, as técnicas, os meios que serão empregados para a meta ser atingida. No exemplo, para melhorar a trafegabilidade nas estradas rurais nos quantitativos definidos na vigência do convênio, o que será necessário fazer? (premissa: modelos do caminhão caçamba e respectivos valores já foram definidos; orçamentos apresentados).** 1. *Quais são os critérios objetivos para selecionar os trechos de estradas a receberem as melhorias (fluxo de veículos, características dos produtos a serem transportados, existência de estabelecimentos comerciais, número de propriedades ao longo do trecho, etc)?*
	2. *Quais as intervenções necessárias? Adequação, readequação, melhoria ou manutenção?*
	3. *Qual estratégia será adotada para a elaboração dos Projetos Técnicos e Relatório Técnico de Vistoria (RTV), para definição dos serviços a serem executados?*
	4. *Como os proprietários lindeiros serão estimulados à adoção das práticas conservacionistas (ações de educação e conscientização, como palestras, reuniões e visitas a Unidades Demonstrativas, audiências públicas, etc)?*
	5. *Será necessário fornecer treinamento aos operadores?*
	6. *Quais são os requisitos de manutenção do caminhão, incluindo seus custos?*
	7. *Como serão feitos o acompanhamento e a avaliação do impacto da melhoria da trafegabilidade e da adoção das práticas conservacionistas? (indicadores de trafegabilidade, rentabilidade, sustentabilidade, etc)?*
	8. *Existe ou se pretende alguma parceria ou suporte de outras organizações ou entidades para alcançar essa meta (exemplo: IDR, ou empresas, auxiliarão a elaboração dos projetos e RTV)?*
	9. *Como serão avaliados e comunicados o progresso e os resultados alcançados aos envolvidos e à comunidade em geral (relatórios, eventos, mídias sociais, etc)?*

*Para garantir que a meta seja alcançada, é importante responder a todas as perguntas que auxiliem no planejamento e na execução da ação. Além disso, é importante considerar o ciclo de vida completo do objeto, incluindo manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental. Isso ajudará a definir o seu custo total.**Deve ficar claro que o caminhão a ser adquirido é para uso exclusivo nas estradas rurais do município.* |

|  |
| --- |
| **11. PARÂMETRO(S) PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DA META** |
| *Descrever a forma, modo, de avaliação dos resultados que permitirão a aferição dos resultados do convênio (ou seja, a conferência de seu objeto ter sido cumprido).**Considerar que para cada “problema” houve um modo, meio ou forma que o detectou ou o avaliou, sendo esse o parâmetro objetivo de avaliação.**Os trechos serão classificados em Padrão A, B, C ou D, de acordo com sua condição atual, conforme os procedimentos para seleção. O cumprimento da meta será verificado pela mudança de Padrão, de acordo com a seguinte legenda:*1. *Padrão A: Estrada Rural com segmentos críticos, impedindo o tráfego contínuo em períodos prolongados do ano.*
2. *Padrão B: Estrada Rural adequada, readequada ou melhorada, com conservação regular e pontos críticos que ainda impedem o tráfego contínuo em períodos sazonais.*
3. *Padrão C: Estrada Rural adequada, readequada ou melhorada, com boa conservação, mas ainda com pontos críticos que impedem o tráfego contínuo em períodos esporádicos.*
4. *Padrão D: Estrada Rural adequada, conservada, com práticas eficientes de conservação de solos e água, possibilitando o tráfego contínuo ao longo de todos os meses do ano.*

*Obs. Estradas com proposta de intervenção de serviços de manutenção devem se enquadrar, no mínimo, no Padrão “C”.* |

|  |
| --- |
| **12. COMPATIBILIDADE DOS CUSTOS COM OS PREÇOS PRATICADOS NO MERCADO** |
| *Elementos que demonstrem a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado, por meio de “orçamentos preliminares”, especificando qual das formas de cálculo permitida, foi utilizada para fins de definição do custo (média, mediana ou menor valor)**Exemplo:* *Para evidenciar a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado, foram empregados "orçamentos preliminares". No processo de definição dos custos, optou-se pela utilização da metodologia de cálculo que prioriza a media, considerando-a como uma medida estatística mais robusta para mitigar distorções causadas por valores extremos. A escolha pela média visa proporcionar uma visão mais equilibrada dos custos, refletindo com maior fidedignidade o cenário do mercado.* |

|  |
| --- |
| **13. RELAÇÃO CUSTO/BENEFÍCIO** |
| *Demonstrar que existe adequação e proporcionalidade entre o recurso público alocado e os resultados esperados (projetados) pelo seu emprego é possível por meio, de um ou mais, dos critérios abaixo:** *A relação entre despesas e resultados deve ser computada com base em critérios claros e transparentes.*
* *A transferência de recursos deve ser relevante para a satisfação de necessidades ou objetivos públicos específicos.*
* *As alternativas possíveis devem ser avaliadas para identificar a opção mais apropriada e vantajosa em termos de custo-benefício.*
* *Os riscos financeiros, operacionais e outros envolvidos no projeto devem ser identificados e avaliados.*
* *Por outras formas possíveis de acordo com o caso concreto.*

*Exemplo: Enfatizamos que há conexão entre a alocação de recursos e os resultados esperados (projetados) e que seu emprego é de extrema relevância para atender às necessidades e interesses públicos específicos do município. Esta prática não apenas fortalece a transparência na gestão, mas também contribui para uma eficiente utilização dos recursos, garantindo que cada investimento público esteja alinhado com os objetivos estratégicos e necessidades reais da comunidade, tais como:* *melhoria na mobilidade e acessibilidade, oportunidade de geração de novos negócios, melhoria na renda e qualidade de vida, a criação de oportunidades de permanência na atividade agrícola, impactos ambientais do projeto e como ele pode contribui para a sustentabilidade a longo prazo, .....* |

|  |
| --- |
| **14. CAPACIDADE INSTALADA DO MUNICÍPIO** |
| *Avaliar a capacidade instalada do Município, demonstrando que é suficiente e compatível, para garantir o cumprimento das obrigações acordadas e executar as atividades de forma eficaz. Por exemplo:**a) Recursos Humanos (há pessoal qualificado e em número suficiente);**b) Recursos Técnicos (há equipamentos, tecnologia e conhecimento técnico).**c) Recursos Físicos (há espaços físicos, instalações e infraestrutura);**d) Recursos Financeiros (há capacidade financeira para arcar com os custos relacionados às atividades do convênio).**Para cada item acima, informar o tempo diário previsto para o cumprimento das obrigações previstas neste plano de trabalho.**Informar a capacidade histórica do município para execução de projetos de estradas rurais, a fim de evitar estimativas de execução superestimadas ou subestimadas.* |

|  |
| --- |
| **15. DOCUMENTOS INTEGRANTES DO PLANO DE TRABALHO** |
| **Descrição do Documento** |
| a) Declaração de Contrapartida (financeira, bens ou serviços) no valor de R$ 52.500,00  |
| b) Orçamentos preliminares que demonstre a compatibilidade com os valores praticados no mercado nos termos do art. 682 do Decreto Estadual 10.086/2022 |

|  |
| --- |
| **16. DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PLANO APLICAÇÃO FINANCEIRA** |
| Declaro, para fins de prova junto à SEAB, estar de acordo com o Plano de Aplicação dos recursos deste Plano de Trabalho. |
| **NOME** |  | Registro Profissional |
| **CARGO** | CONTADOR(A) | Nº | Conselho: |
| **CPF** |  | *Documento assinado eletronicamente**(*Caso a assinatura não ocorra por meio eletrônico, excluir o texto) |
| **DATA** |  |
| **LOCAL** |  | Assinatura |

|  |
| --- |
| **17. RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO** |
| **NOME** |  | Registro Profissional |
| **CARGO** |  | Nº | Conselho: |
| **CPF** |  | *Documento assinado eletronicamente**(*Caso a assinatura não ocorra por meio eletrônico, excluir o texto) |
| **DATA** |  |
| **LOCAL** |  | Assinatura |

|  |
| --- |
| **18. APROVAÇÃO DO(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL** |
| **NOME** |  | *Documento assinado eletronicamente**(*Caso a assinatura não ocorra por meio eletrônico, excluir o texto) |
| **CARGO** | Prefeito(a) Municipal |
| **CPF** |  |
| **LOCAL** |  |
| **DATA** |  | Assinatura |

|  |
| --- |
| **19. CHEFE DE NÚCLEO REGIONAL DA SEAB** |
| **NOME** |  | *Documento assinado eletronicamente* |
| **CARGO** |  |
| **LOCAL** |  |
| **DATA** |  | Assinatura |

|  |
| --- |
| **20. TÉCNICO DO DEPARTAMENTO - SEAB** |
| **DEPARTAMENTO** |  | *Documento assinado eletronicamente* |
| **NOME** |  |
| **CARGO** |  |
| **LOCAL** |  |
| **DATA** |  | Assinatura |

|  |
| --- |
| **21. CHEFIA DO DEPARTAMENTO** |
| **DEPARTAMENTO** |  | *Documento assinado eletronicamente* |
| **NOME** |  |
| **CARGO** | Chefe do Departamento |
| **LOCAL** | Curitiba |
| **DATA** |  | Assinatura |

|  |
| --- |
| **22. APROVAÇÃO DO SECRETARIO DE ESTADO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO** |
| **NOME** | Natalino Avance de Souza | *Documento assinado eletronicamente* |
| **CARGO** | Secretário de Estado |
| **LOCAL** | Curitiba/PR |
| **DATA** |  | Assinatura |

1. O valor unitário deverá ter sido obtido por meio de orçamentos preliminares nos termos do art. 682 do Decreto Estadual 10.086/2022 [↑](#footnote-ref-1)