

ANEXO 17 - Formulário de Solicitação de Impugnação do Edital e de Interposição de Recursos

1. REPRESENTANTE LEGAL DA OSC: Inês Yumiko Sato Sasaki

2. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA OSC: Cooperativa Agroindustrial de Carlópolis - COAC

3. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO: Agregação de Valor e Competitividade na Fruticultura Familiar: Modernização do Processamento e Logística da COAC

4. ENDEREÇO: MARGENS RODOVIA PR-218, KM 16, PINHEIRINHO, CARLÓPOLIS-PR

5. TELEFONE: (43) 99930-8573

6. ENDEREÇO ELETRÔNICO: COAC.CARLOPOLIS@GMAIL.COM

7. Por meio desta, vem interpor recursos a respeito:

() Impugnação do Edital

() Resultado da inscrição do Projeto e da OSC

(x) Resultado da desclassificação ou ordem de classificação do Projeto

() Resultado da habilitação da OSC

8. DECISÃO OBJETO DA IMPUGNAÇÃO OU RECURSO:

- **ITEM 2.90** - O Projeto de Negócio apresenta regras de utilização, que visam a conservação/manutenção dos bens adquiridos, ou prevê a elaboração de um regimento interno e procedimentos operacionais padrão, com esta finalidade? **NÃO**

2.90	O Projeto de Negócio apresenta regras de utilização, que visam a conservação/manutenção dos bens adquiridos, ou prevê a elaboração de um regimento interno e procedimentos operacionais padrão, com esta finalidade?	Do PROJETO DE NEGÓCIO	SIM	25	SIM ou NÃO	NÃO	0
	Em apresentação, prévia ou em andamento						

- ITEM 2.70 - O Projeto de Negócio prevê agregação de valor à produção dos sócios da organização? NÃO

2.70	O Projeto de Negócio prevê agregação de valor à produção dos sócios da organização?	Do PROJETO DE NEGÓCIO	NÃO	25	SIM ou NÃO	NÃO	0
------	---	-----------------------	-----	----	------------	-----	---

9. JUSTIFICATIVA DA IMPUGNAÇÃO OU RECURSO

A Cooperativa já possui um regimento interno, onde constam várias instruções normativas (exemplo em anexo – instrução normativa 02.03), sobre diversas áreas da cooperativa, inclusive da utilização de bens. No projeto é demonstrado que há um recurso destinado para manutenções e reparos para os bens da cooperativa, na aba previsões e receitas. Neste valor estão inclusas as manutenções preventivas dos equipamentos, incluindo revisões, seguros.

Foi descrito no ANEXO 8b:

- aba “Diagnóstico_Cap_Técnica_Operac” no item capital físico existente as considerações sobre as manutenções e reparos dos bens adquiridos.

oscilação de energia, o que faz com que as atividades do escritório, da classificação e da câmara-fria sejam paralisadas, causando prejuízos econômicos. Em razão disso, uma empresa foi contratada para fazer o dimensionamento e orçamento para a instalação de um gerador de energia de 140 kVa. A empilhadeira adquirida no último Edital do Coopera Paraná está sendo utilizada somente na parte de baixo do barracão. Como ele possui um desnível, é necessária uma nova empilhadeira para funcionar na parte de cima do barracão. As paletes com balança integrada facilitarão a descarga das matérias-primas na entrada do barracão, pois ao tirar a carga, as frutas já serão pesadas, não sendo necessário pesar caixa por caixa.

Atualmente a COAC depende muito de frete de terceiros. No ano de 2025, gastou aproximadamente 310 mil reais em frete, e necessita de um caminhão com capacidade de tração de 35 toneladas e um baú isotérmico para atender todos os mercados. A COAC possui um software de caderno de campo digital com rastreabilidade disponível para 27 produtores, um sistema administrativo e um sistema de rastreabilidade para o packing-house, que auxilia na formação dos lotes.

A Cooperativa precisa modernizar seu sistema administrativo, com a utilização de um servidor e computadores novos, para agilizar os pagamentos e todo o serviço administrativo e financeiro. Os existentes tem muitos anos de uso.

O sistema solar fotovoltaico será instalado no telhado metálico do barracão e foi dimensionado para gerar em média 3500 kWh. Serão 56 módulos de 555 kWh, e o local conta com padrão de energia elétrica trifásica.

PARA OS BENS ADQUIRIDOS SERÃO DESTINADOS RECURSOS PARA MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E REPAROS, COMO REVISÕES DO CAMINHÃO, DA MÁQUINA CLASSIFICADORA, GERADOR, SERÁ DESTINADO RECURSO PARA SEGURO DO CAMINHÃO.

ATUALMENTE, A COOPERATIVA JÁ POSSUI UM REGIMENTO INTERNO, ONDE TEM DIVERSAS INSTRUÇÕES NORMATIVAS, SEGUE ANEXO UM EXEMPLO DA UMA PARA UTILIZAÇÃO DO VEÍCULO UTILITÁRIO (INSTRUÇÃO NORMATIVA 02.03). PARA OS NOVOS ITENS ADQUIRIDOS, SERÃO ESTABELICIDOS PROCEDIMENTOS PARA SUA UTILIZAÇÃO.

NA PREVISÃO DE RECEITAS, FOI ADICIONADO OS CUSTOS COM MANUTENÇÕES PREVENTIVAS DOS EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS, SEGUROS, ETC.

Capital Financeiro: A Cooperativa também já possui um estoque de insumos para a classificação e beneficiamento das frutas, como caixas de papelão, redinhas, cumbucas, filme de PVC, e caixas plásticas de 60 litros e um capital de giro de 250 mil reais.

- abas “META 1, 2, 3 e 4” – adicionados nos meios de verificação as manutenções e reparos e que serão definidos procedimentos para utilização dos bens adquiridos.

Meta 1.

MEIOS DE VERIFICAÇÃO OU EVIDÊNCIAS DE ATINGIMENTO DOS RESULTADOS ESPERADOS
Aumento do número de fornecedores e compradores. Aumento no número de contratos de compra e venda. A cooperativa já possui um regimento interno com várias instruções normativas de bens já adquiridos (como a instrução 02.03 em anexo) e alguns procedimentos operacionais padrão (PPOP 16E em anexo). Para os bens a serem adquiridos, serão elaboradas instruções normativas com as regras de utilização e procedimentos operacionais padrão para sua utilização e devidas manutenções, sejam elas preventivas ou corretivas. Essas instruções serão adicionadas ao regimento interno da Cooperativa. Caminhão - revisões, contratação de seguro e motorista. Classificadora - manutenção preventiva anual no início de cada ano e manutenções corretivas durante o uso, conforme orientação do fabricante, funcionários treinados para utilização da máquina. Gerador - manutenções preventivas conforme orientação do fabricante. Paleta com balança integrada - limpeza geral a cada 30 dias e calibração conforme metro. Empilhadeira - manutenções preventivas, funcionário com treinamento para sua utilização.

Meta 2.

MEIOS DE VERIFICAÇÃO OU EVIDÊNCIAS DE ATINGIMENTO DOS RESULTADOS ESPERADOS
Consulta em histórico de contas de energia. As manutenções preventivas, como limpeza de placas solares serão realizadas de acordo com recomendação do fabricante, e serão descritas em uma instrução normativa.

Meta 3.

MEIOS DE VERIFICAÇÃO OU EVIDÊNCIAS DE ATINGIMENTO DOS RESULTADOS ESPERADOS

Pesquisas de satisfação para os funcionários e cooperados, Lista de presença em capacitações. Os equipamentos adquiridos terão manutenções preventivas, como limpeza dos ar condicionados e assistência nos computadores e impressoras.

Meta 4.

2.5 Desenvolver e/ou implementar um Regimento Interno. até 12 meses regimento interno implementado INSTRUÇÃO DE MANUTENÇÃO DE BENS E REGRAS DE

MEIOS DE VERIFICAÇÃO OU EVIDÊNCIAS DE ATINGIMENTO DOS RESULTADOS ESPERADOS

aumento no número de produtores certificados GlobalG.A.P., volume comercializado uniforme durante ano todo, lista de presença em capacitações, relatório de visitas. Regimento interno atualizado com as novas instruções normativas dos bens adquiridos. Técnico contratado será treinado pelo IDR-Paraná e seu plano de trabalho consta no plano de ater.

- Aba “META 4” – foi adicionada a meta de desenvolver e/ou implementar um regimento interno. E nos meios de verificação e evidências, o regulamento implementado.

- Aba “previsão de receitas” já constava a previsão de manutenções e seguros.

Sobre o item 2.70, onde foi respondido que não há agregação de valor à produção dos sócios, acredito que não tenha fundamento. O Projeto de Negócios visa aumentar o volume de goiaba exportada, o número de produtores certificados GLOBALG.A.P., o que contribui para um aumento de goiaba certificada, que é um produto diferenciado e possui agregação de valor. No ano de 2024, o preço médio da goiaba no mercado interno foi de R\$3,86 e a exportação R\$7,16, 85% a mais. (demonstrado no anexo 11, análise de viabilidade financeira da cooperativa, aba receitas) – está na FLS. 229, MOV. 54 do protocolo.

PRODUTOS	UNID	RENDI- MENTO (%)	QTDE DE MATÉRIA-PRIMA						QUANTIDADE PRODUZIDA						PREÇOS ESPERADOS (R\$)			
			ANO 01	ANO 02	ANO 03	ANO 04	ANO 05	ANO 06	ANO 01	ANO 02	ANO 03	ANO 04	ANO 05	ANO 06	ANO 01	ANO 02	ANO 03	ANO 04
Goiaba mercado interno	kg	89,0%	595625,94	675617,24	9759368,10	647368,00	639736,40	2036723,22	1620285,09	169299,34	565864,31	64467,52	9726365,40	62683,67	R\$ 3,86	R\$ 3,86	R\$ 3,86	R\$ 3,86
goiaba exportação	kg	89,0%	61635,02	201426,77	211698,11	222073,02	233176,67	244835,50	970733,17	979269,83	988233,32	97644,98	207527,23	21903,59	R\$ 7,16	R\$ 7,16	R\$ 7,16	R\$ 7,16

10. DOCUMENTAÇÃO ANEXA A PRESENTE SOLICITAÇÃO

- Anexo 8b
- Instrução normativa já existente da utilização do veículo utilitário como exemplo.
- Procedimento operacional padrão de aferição de balanças.

Carlópolis, 27 de fevereiro de 2026

Inês Yumiko Sato Sasaki
Representante legal da OSC

Documento: **anexo17FORMULARIOSOLICTACAORECURSOSCOAC.pdf**.

Assinatura Qualificada Externa realizada por: **Ines Yumiko Sato Sasaki** em 27/02/2026 10:34.

Inserido ao protocolo **25.387.231-4** por: **Ines Yumiko Sato Sasaki** em: 27/02/2026 10:43.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: