

CHECKLIST DOCUMENTAL - ETAPA HABILITAÇÃO JURÍDICA

Protocolo: 25.360.785-8

OSC: COOPERATIVA AGROECOLOGICA VALE DO IGUAÇU

Resultado preliminar da habilitação: **Não Habilitada**

| NOME eProtocolo | REQUISITOS À HABILITAÇÃO DA OSC | STATUS | FLS. E-PROTOCOLO |
|---|--|--------|------------------|
| ESTATUTO SOCIAL | Em sendo associação, ter objetivos estatutários ou regimentais voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, compatíveis com o objeto do instrumento a ser pactuado, e no ato constitutivo constar a previsão de que, em caso de dissolução, seu patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos da Lei 13.019, de 2014, e cujo objeto social preferencialmente seja o mesmo. | OK | 13/92 |
| | Possuir objetivos e finalidades institucionais compatíveis com os objetivos específicos do Programa de Apoio ao Cooperativismo da Agricultura Familiar – COOPERA-PARANÁ | OK | 13/92 |
| | Para COOPERATIVAS: registrado na Junta Comercial. Para ASSOCIAÇÕES: registrado em Cartório. | OK | 13/92 |
| CNPJ | Possuir, no mínimo, 2 (dois) anos de existência, com cadastro ativo | OK | 2 |
| | Ser sediada em território do Estado do Paraná | OK | 2 |
| COMPROVANTE ENDEREÇO SEDE (CONTA DE CONSUMO) | Ter comprovado que a Organização da Sociedade Civil funciona no endereço por ela declarado. *** O endereço do cartão do CNPJ deve ser idêntico ao endereço da sede constante na conta de consumo. | OK | 3/4 |
| ATA ELEIÇÃO DIRIGENTES (ATUAL) | Para COOPERATIVAS: registrado na Junta Comercial. Para ASSOCIAÇÕES: registrado em Cartório. | OK | 118/121 |
| RELAÇÃO NOMINAL DE DIRIGENTES E DOCUMENTOS PESSOAIS | Relação nominal atualizada dos dirigentes da organização da sociedade civil, conforme seu estatuto social, com respectivo endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoa Física – CPF | OK | 122/123 |
| | Cópias dos Registros Gerais (RG), Cadastros de Pessoa Física (CPF) e comprovantes de endereço dos representantes legais (Dirigentes) | OK | 130/143 |
| CAF | Apresentar inscrição ativa no Cadastro Nacional da Agricultura Familiar – CAF. Extrato do Cadastro Nacional da Agricultura Familiar – CAF da Pessoa Jurídica (com data de emissão limitada à data final do período de submissão de Projetos de Negócio do Edital de Chamamento Público) | OK | 144/145 |
| ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL | Balanco Patrimonial dos 3 últimos exercícios; Demonstração de Sobras ou Perdas (DSP) detalhada - para Cooperativas; Demonstração de Resultado do Exercício (DRE) detalhada - para Associações. | OK | 147/170 |
| | Possuir escrituração contábil de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade, bem como possuir sistema de contabilidade, sob responsabilidade declarada de profissional habilitado. Declaração emitida por Contador habilitado, atestando que a OSC está em dia com a apresentação das informações contábeis e que seus Livros e Fundos Obrigatórios atendem às Normas Legais e Estatutárias | OK | 147/170 |
| | Apresentar faturamento bruto anual, calculado pela média dos três últimos exercícios, de até R\$ 300.000.000,00 (trezentos milhões de reais) | OK | 147/170 |
| EXPERIÊNCIA PRÉVIA | Ter demonstrado que possui experiência prévia na realização, com efetividade, das atividades previstas no Projeto de Negócio. | OK | 173/296 |
| CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL | Ter demonstrado que possui instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas. Podendo ser previamente instalada ou prevista nas metas do projeto. | OK | 173/296 |
| DECLARAÇÃO VEDAÇÕES | Ter apresentado declaração de que não incide em nenhuma das vedações contidas no art. 20 do Decreto Estadual 3.513/2016 | OK | 146 |
| DECLARAÇÃO LGPD | Declaração de Aceitação de Divulgação de Dados Pessoais dos dirigentes da Organização da Sociedade Civil | OK | 124/129 |

Apresentar comprovação de regularidade fiscal, previdenciária, tributária, de contribuições e de dívida ativa, cuja verificação será feita pela SEAB, na Internet, dispensando a reapresentação pela OSC:

| NOME eProtocolo | REQUISITOS À HABILITAÇÃO DA OSC | STATUS | FLS. E-PROTOCOLO |
|--------------------------|---|---------|------------------|
| CND FEDERAL | Certidão de Regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União | OK | 297 |
| CND ESTADUAL | Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais | OK | 300 |
| CND MUNICIPAL | Certidão Negativa de Débitos junto ao Município | OK | 533 |
| CND TRABALHISTA | Certidão Negativa de Débito Trabalhista | OK | 314 |
| CRF | Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS) – CRF | OK | 534 |
| CADIN-PR | Não ter apresentado restrição no Cadastro Informativo Estadual - Cadin Estadual. | OK | 532 |
| GMS | Estar regular junto ao Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – Sistema de Gestão de Obras, Materiais e Serviços (GMS). | OK | 535/538 |
| CERTIDÃO LIBERATÓRIA TCE | Certidão Liberatória do Tribunal de Contas do Estado do Paraná | VENCIDA | - |



ePROTOCOLO



Documento: **25.360.7858_COOAVI.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Julian Martins da Silva Müller Mattos (XXX.763.249-XX)** em 30/04/2026 09:44 Local: SEAB/DEAGRO/COOPR-ED2025.

Inserido ao protocolo **25.360.785-8** por: **Sabrina Falco Lin** em: 30/04/2026 09:29.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: