

CHECKLIST DOCUMENTAL - ETAPA HABILITAÇÃO JURÍDICA

| Protocolo:25.397.164-9                                   |  |        |                  |
|--|--|--------|------------------|
| OSC: ASSOCIAÇÃO DOS APICULTORES DE TERRA ROXA - APITERRA |  |        |                  |
| Resultado preliminar da habilitação: <b>HABILITADO</b>   |  |        |                  |
| NOME eProtocolo  | REQUISITOS À HABILITAÇÃO DA OSC  | STATUS | FLS. E-PROTOCOLO |
| ESTATUTO SOCIAL  | Em sendo associação, ter objetivos estatutários ou regimentais voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, compatíveis com o objeto do instrumento a ser pactuado, e no ato constitutivo constar a previsão de que, em caso de dissolução, seu patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos da Lei 13.019, de 2014, e cujo objeto social preferencialmente seja o mesmo. | OK     | 4 a 23           |
|  | Possuir objetivos e finalidades institucionais compatíveis com os objetivos específicos do Programa de Apoio ao Cooperativismo da Agricultura Familiar – COOPERA-PARANÁ  | OK     | 4                |
|  | Para COOPERATIVAS: registrado na Junta Comercial.<br>Para ASSOCIAÇÕES: registrado em Cartório.   | OK     | 23               |
| CNPJ   | Possuir, no mínimo, 2 (dois) anos de existência, com cadastro ativo  | OK     | 2                |
|  | Ser sediada em território do Estado do Paraná  | OK     | 2                |
| COMPROVANTE ENDEREÇO SEDE (CONTA DE CONSUMO)             | Ter comprovado que a Organização da Sociedade Civil funciona no endereço por ela declarado.<br>*** O endereço do cartão do CNPJ deve ser idêntico ao endereço da sede constante na conta de consumo.   | OK     | 3                |
| ATA ELEIÇÃO DIRIGENTES (ATUAL)                           | Para COOPERATIVAS: registrado na Junta Comercial.<br>Para ASSOCIAÇÕES: registrado em Cartório.   | OK     | 24-25            |
| RELAÇÃO NOMINAL DE DIRIGENTES E DOCUMENTOS PESSOAIS      | Relação nominal atualizada dos dirigentes da organização da sociedade civil, conforme seu estatuto social, com respectivo endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoa Física – CPF   | OK     | 26               |
|  | Cópias dos Registros Gerais (RG), Cadastros de Pessoa Física (CPF) e comprovantes de endereço dos representantes legais (Dirigentes)   | OK     | 28-31            |
| CAF  | Apresentar inscrição ativa no Cadastro Nacional da Agricultura Familiar – CAF. Extrato do Cadastro Nacional da Agricultura Familiar – CAF da Pessoa Jurídica (com data de emissão limitada à data final do período de submissão de Projetos de Negócio do Edital de Chamamento Público)  | OK     | 32-33            |
| ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL                                    | Balanco Patrimonial dos 3 últimos exercícios;<br>Demonstração de Sobras ou Perdas (DSP) detalhada - para Cooperativas;<br>Demonstração de Resultado do Exercício (DRE) detalhada - para Associações.   | OK     | 35-46            |
|  | Possuir escrituração contábil de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade, bem como possuir sistema de contabilidade, sob responsabilidade declarada de profissional habilitado. Declaração emitida por Contador habilitado, atestando que a OSC está em dia com a apresentação das informações contábeis e que seus Livros e Fundos Obrigatórios atendem às Normas Legais e Estatutárias                     | OK     | 47               |
|  | Apresentar faturamento bruto anual, calculado pela média dos três últimos exercícios, de até R\$ 300.000.000,00 (trezentos milhões de reais)   | OK     | 48               |
| EXPERIÊNCIA PRÉVIA                                       | Ter demonstrado que possui experiência prévia na realização, com efetividade, das atividades previstas no Projeto de Negócio.  | OK     | 50-74            |
| CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL                         | Ter demonstrado que possui instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas. Podendo ser previamente instalada ou prevista nas metas do projeto.  | OK     | 51               |
| DECLARAÇÃO VEDAÇÕES                                      | Ter apresentado declaração de que não incide em nenhuma das vedações contidas no art. 20 do Decreto Estadual 3.513/2016  | OK     | 34               |
| DECLARAÇÃO LGPD  | Declaração de Aceitação de Divulgação de Dados Pessoais dos dirigentes da Organização da Sociedade Civil   | OK     | 27               |

Apresentar comprovação de regularidade fiscal, previdenciária, tributária, de contribuições e de dívida ativa, cuja verificação será feita pela SEAB, na Internet, dispensando a reapresentação pela OSC:

| NOME eProtocolo          | REQUISITOS À HABILITAÇÃO DA OSC   | STATUS | FLS. E-PROTOCOLO |
|--------------------------|---|--------|------------------|
| CND FEDERAL              | Certidão de Regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União   | OK     | 75               |
| CND ESTADUAL             | Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais  | OK     | 220              |
| CND MUNICIPAL            | Certidão Negativa de Débitos junto ao Município   | OK     | 228              |
| CND TRABALHISTA          | Certidão Negativa de Débito Trabalhista   | OK     | 80               |
| CRF                      | Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS) – CRF   | OK     | 219              |
| CADIN-PR                 | Não ter apresentado restrição no Cadastro Informativo Estadual - Cadin Estadual.  | OK     | 81               |
| GMS                      | Estar regular junto ao Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – Sistema de Gestão de Obras, Materiais e Serviços (GMS). | OK     | 82               |
| CERTIDÃO LIBERATÓRIA TCE | Certidão Liberatória do Tribunal de Contas do Estado do Paraná  | OK     | 229              |



ePROTOCOLO



Documento: **CHECKLIST\_HABILITACAO\_APITERRA\_25.397.1649\_.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Julian Martins da Silva Müller Mattos (XXX.763.249-XX)** em 18/05/2026 17:27 Local: SEAB/DEAGRO/COOPR-ED2025.

Inserido ao protocolo **25.397.164-9** por: **Sandra Regina Cavichiolo** em: 15/05/2026 14:41.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: