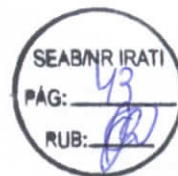


SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS DO MUNICÍPIO

Nome da Entidade:	Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro
Endereço da Entidade:	Avenida Remis João Loss - 600- Centro- Fernandes Pinheiro
Município - Estado:	Fernandes Pinheiro- Paraná
Telefones:	(42) 3459-1109 (42) 3459-1060
CNPJ Nº:	01.619.323/0001-20
Núcleo Regional da SEAB	Irati - Pr

2 - DADOS DO PREFEITO MUNICIPAL

Nome do Prefeito:		Cleonice Aparecida Schuck			
Endereço do Prefeito:		BR 277 Km 233 - Bairro Queimadinhos- Restaurante Anila			
Município - Estado:		Fernandes Pinheiro - PR			
Telefones:		(42) 3459-1109 (42) 99912-2730			
CPF:		575.449.059-34		RG/Órgão Expedidor:	14.157.336-5- SSPR
Cargo:		Função:		Termo de Posse:	

3 - DADOS BANCÁRIOS DO MUNICÍPIO

Nome do Banco:	Banco do Brasil				
Praça de Pagamento:	Fernandes Pinheiro				
Nº da Agência Bancária:	8276-7	Tipo:	cc	Nº da Conta:	280-1

4 - DADOS DA MICROBACIA

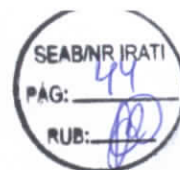
Nome da Microbacia:	Microbacia Manducas
Ottobacia:	844289652

5 - DESCRIÇÃO DA AÇÃO

Título	Período de Execução	
	Início	Duração (número de meses)
Programa de Gestão de Solo e Água na Microbacia Manducas - Município de Fernandes Pinheiro- Pr	Na publicação no DIOE	24 meses após a publicação do Diário Oficial

gas-

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



6- OBJETO DA AÇÃO

Executar ações técnicas, educativas e corretivas na microbacia Manducas com a finalidade de recuperar e/ou manter a capacidade produtiva dos recursos naturais renováveis - principalmente a água e os solos, através da adoção de práticas sustentáveis e conservacionistas de manejo, trabalhos de educação e conscientização da comunidade local da importância da conservação dos recursos naturais. Trabalhar o associativismo como ferramenta de fortalecimento das comunidades com trabalhos em grupo e decisões que beneficiem o coletivo. Promover um aumento de renda com a melhoria dos processos produtivos e otimização dos recursos disponíveis na propriedade. Agregar o uso de novas tecnologias no manejo e conservação dos solos e água.

T
T
A
F
F
A
S
A
A
S
C
F
II

7- JUSTIFICATIVA

De acordo com o IPARDES (2010), o Município de Farnés Pinheiro ocupa a 363ª posição entre os 399 Municípios do Paraná no Índice de Desenvolvimento Humano (IDH), carecendo de ações que promovam direitos básicos como saúde, educação e bem estar social e ambiental. Assim, Serão beneficiadas diretamente aproximadamente 150 famílias de agricultores familiares com a melhoria na qualidade de vida através da geração de renda, com a adoção de práticas de cultivo mais modernas, manejo da fertilidade do solo, adoção de plantio direto adequado e práticas de conservação de solo como plantio em nível e instalação de curvas de nível nas áreas onde a assistência técnica julgar necessário. As famílias também serão beneficiadas com a melhoria da qualidade da água na microbacia através da proteção de nascentes, redução da contaminação por agrotóxicos e dejetos animais.

8.1 - DEFINIÇÃO E DETALHAMENTO DAS METAS

Meta	Prática	Detalhamento das Metas
1	ABASTECEDOR COMUNITÁRIO - CUSTEIO p/ aquisição de materiais e M.O. (unidade: número de abastecedores)	Instalação de cinco Abastecedouros Comunitários por gravidade, através da aquisição de cinco caixas de água de polietileno alta densidade, com capacidade de cinco mil litros e tampa. Aquisição de materiais de construção (cimento, areia, pedra brita e ferro) e também materiais para encanamento.
2	PROTEÇÃO DE FONTES - CUSTEIO p/ aquisição de materiais e M.O. (unidade: número de fontes)	Instalação de doze Proteções de Nascentes através da aquisição de materiais de construção principalmente cimento e pedra britada. Será de responsabilidade da Proponente a licitação dos materiais para a instalação e o acompanhamento técnico, já os beneficiários ficarão responsáveis pela mão-de-obra necessária à instalação das proteções.
3	PROTEÇÃO DE APP - CUSTEIO p/ aquisição de materiais e M.O (unidade: metros de cerca)	Implantação de sete km de cerca, através da aquisição de materiais como: arame farpado (rolos de 400 metros), palanques de eucalipto tratados (2,20m de comprimento por 15 a 20cm de diâmetro) e grampos de fixação para arame farpado.
4	AQUISIÇÃO DE INSUMOS - CUSTEIO (citar o insumo; unidade: kg ou número de itens)	Aquisição de materiais para instalação de 14 esterqueiras. Os materiais serão utilizados na instalação de sete conjuntos de duas esterqueiras (total de quatorze esterqueiras), cada uma com capacidade de quinze mil litros e revestimento de geomembrana de polietileno de alta densidade. Inclui-se também a instalação de calhas coletoras (largura mínima de 40 cm) para direcionamento do esterco até as esterqueiras. O serviço de mecanização para a instalação das referidas esterqueiras será executado pela Prefeitura Municipal.

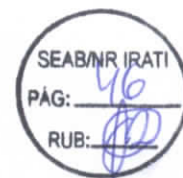
Handwritten signature/initials.

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP

5	IMPLEMENTOS PARA MANEJO DO SOLO - INVESTIMENTO (unidade: número de equipamentos)	Aquisição de 01 Semeadora de Plantio Direto Tração Mecânica com 07 linhas.
6	TERRACEAMENTO c/ trator de pneu - CUSTEIO (unidades: horas-máquina e área terraceada em ha)	Implantação em 50 há de terraceamento com trator de pneu, através da contratação de 125 horas máquinas.
7	DISTRIBUIDOR DE ESTERCO - INVESTIMENTO (unidade: número de equipamentos)	Aquisição de 01 Distribuidor de esterco liquido com capacidade de 5.000 lts.
8	IMPLEMENTOS PARA MANEJO DO SOLO - INVESTIMENTO (unidade: número de equipamentos)	Aquisição de 01 Colhedora de Forragem (ensiladeira).

CLAS

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



8.2 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO / FINANCEIRO - A efetiva liberação do recurso financeiro pelo Estado se dará, em parcela única após publicação do convênio, condicionada à apresentação, pelo Município, dos documentos exigidos pela Lei nº 15.608/2007, Resolução nº 28/2011."

Meta	Etapa	Quantidade	Unidade	Período de Execução		Descrição das Metas/Etapas
				Início	Término	
1	1	5	Unidade	1º mes	12º mes	Aquisição de materiais para implantação de 05 abastecedouros.
2	1	12	Unidade	1º mes	24º mes	Aquisição de materias para ionstalação de de 12 proteções de fontes
3	1	5	Km	1º mes	24º mes	Aquisição de materiais (palanques, arame e grampos para instalação de 05 km de cerca.
4	1	14	Unidade	1º mes	24º mes	Aquisição de materiais para implantação 14 esterqueiras
5	1	1	Unidade	1º mes	22º mes	Aquisição de 01 Plantadeira PDTM com 07 linhas
6	1	125	horas	1º mes	21º mes	Contratação de horas máquina para implantação de 50 há de terrços com ttrator de pneu.
7	1	1	Unidade	1º mes	22º mes	Aquisição de 01 distribuidor de Esaterco Liquido com capacidade de 5.000 lts.
8	1	1	Unidade	1º mes	22º mes	Aquisição de colhedora de Forragem (Ensiladeira)
0	0	0	0			

mas

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



9 - CAPACIDADE INSTALADA (Descrever a capacidade que o proponente tem para atingir o objeto e as metas propostas)

O município possui boa estrutura de estradas principais de acesso a Microbacia Manducas, máquinas e equipamentos que serão necessários para a implantação das propostas descritas neste plano. A proponente possui também capital humano (técnicos) para apoiar nas fases de execução das propostas bem como capacidade financeira resguardada em LDO para depósito de contrapartida de investimentos e custeio, bom relacionamento com as demais entidades que apóiam o programa. A comunidade onde encontra-se a Microbacia é bem organizada possui uma associação de agricultores familiares atuantes e participativos. O CMDR tem participação efetiva no processo de seleção e validação das propostas apresentadas.

Handwritten signature

11 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (o desembolso do recurso se dá em parcela única imediatamente após a assinatura do convênio, depositado em conta específica)									
Meta	Descrição da Meta	Natureza de Despesa (*)	SEAB		Proponente		Total da Proposta		
			Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	
1	Aquisição de materiais para implantação de 05 abastecedouros.	3.3.90.30.24.00	27.000,00				27.000,00	0,00	
2	Aquisição de materiais para instalação de 12 proteções de fontes	3.3.90.30.24.00	9.000,00		0,00		9.000,00	0,00	
3	Aquisição de materiais (palanques, arame e grampos para instalação de 05 km de cerca.	3.3.90.30.24.00	19.000,00				19.000,00	0,00	
4	Aquisição de materiais para implantação 14 esterqueiras	3.3.90.30.24.00	35.000,00				35.000,00	0,00	
5	Aquisição de 01 Plantadeira PDTM com 07 linhas	4.4.90.52.40.00		58.000,00			0,00	58.000,00	
6	Contratação de horas máquina para implantação de 50 há de terraços com trator de pneu.	3.3.90.39.12.00	15.000,00				15.000,00	0,00	
7	Aquisição de 01 distribuidor de Esaterco Líquido com capacidade de 5.000 lts.	4.4.90.52.40.00		22.000,00			0,00	22.000,00	
8	Aquisição de colhedora de Forragem (Ensiladeira)	4.4.90.52.40.00		25.000,00			0,00	25.000,00	
0				0,00			0,00	0,00	

025-

0 0										0,00	0,00	0,00
0 0										0,00	0,00	0,00
0 0										0,00	0,00	0,00
0 0										0,00	0,00	0,00
0 0										0,00	0,00	0,00
Totais										105.000,00	105.000,00	105.000,00

Obs: (1) Itens a serem depositados em Conta Corrente
(* Definida pela área Contábil do Município, obrigatoriamente com oito dígitos (00.00.00.00))

12 - RESUMO PLANO DE APLICAÇÃO											
Natureza de Despesa				SEAB		Proponente		Total da Proposta			
				Financeiro		Financeiro		Custeio		Investimento	
3340				Custeio		105.000,00		0,00		105.000,00	
4440				Investimento		105.000,00		0,00		105.000,00	
TOTAIS						210.000,00		0,00		105.000,00	
TOTAL GERAL (Valor a ser lançado no Termo de Convênio, devidamente detalhamento)										210.000,00	

Juarez Miguel da Silva
CONTADOR DO MUNICÍPIO

PR 052551/O-0
CRC

025

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



13 - MATERIAL E METODOLOGIA DE EXECUÇÃO

Meta	Etapa	Forma, Materiais e Metodologia Utilizadas
1	1	Aquisição de materiais para a instalação de 05 (cinco) abastecedouros comunitários por gravidade, capacidade do reservatório de caixa de polietileno com capacidade de 5.000 litros - a proponente será responsável: pelos serviços de terraplanagem: uma hora/máquina por unidade, abertura de valas para canalização de água: três horas/máquina por unidade; os beneficiários serão responsáveis pela construção da base de apoio em alvenaria para o reservatório, contribuindo com 20 horas/homem por unidade; Os reservatórios serão locados dentro da comunidade do Assungui – Microbacia Manducas
2	1	Aquisição de matérias para instalação de doze proteção de nascentes em modalidade solo cimento, será de responsabilidade da proponente o acompanhamento técnico, e licitação de materiais necessários para a construção. Os beneficiários darão como contrapartida a mão de obra necessária para a execução da obra. – Microbacia dos Manducas.
3	1	Aquisição de matérias para instalação de 05 km de cerca de arame farpado para isolamento de APPs - a proponente será responsável por adquirir e repassar aos beneficiários: 1.400 metros de arame farpado por unidade, 75 palanques de madeira de eucalipto tratado por unidade e, 1 Kg de grampo para cerca; os beneficiários serão responsáveis por construir a cerca (abertura de buracos, disposição e compactação dos palanques e fixação dos arames nos palanques) contribuindo com 40 horas/homem por unidade; Será executado 05 km de cerca com no mínimo 03 fios de arame nas propriedades.
4	1	Aquisição de matérias para a implantação de 14 esterqueiras para armazenar dejetos de bovinos de leite - a proponente será responsável pelos serviços de terraplanagem, abertura das lagoas e abertura de valetas, contribuindo com 05 horas/máquina por unidade; os beneficiários serão responsáveis pelos serviços de disposição e fixação das lonas plásticas e construção de cerca para isolamento da esterqueira contribuindo com 08 horas/homem por unidade
5	1	Aquisição de uma Semeadora de Plantio Direto Mecanizado - a proponente será responsável por licitação dos equipamentos e repasse por cessão de uso aos beneficiários; os beneficiários serão responsáveis por utilizar os equipamentos conforme recomendações do fabricante e também realizar as manutenções periódicas; A guarda do equipamento será responsabilidade dos beneficiários sendo os mesmos responsáveis pela ordem de uso e manutenção preventiva. O CMDR ficará responsável pela fiscalização do correto uso e guarda
6	1	Terraceamento com trator de pneu – Serão implantados inicialmente cerca de 50 há de terraceamento com trator de pneu, beneficiando 13 famílias de produtores da Microbacia Manducas. Caberá ao Proponente a contratação das máquinas para a execução dos terraços. Caberá à Emater a seleção dos beneficiários e a demarcação dos terraços. Caberão aos beneficiários o acompanhamento e apoio às obras e a manutenção dos terraços construídos. Caberá ao CMDR a fiscalização das obras.
7	1	Aquisição de 01 Distribuidor de esterco líquido - a proponente será responsável por licitação do equipamento e repasse aos beneficiários; os beneficiários serão responsáveis por utilizar o equipamento conforme recomendações do fabricante e também realizar as manutenções periódicas; A guarda do equipamento será responsabilidade dos beneficiários sendo os mesmos responsáveis pela ordem de uso e manutenção preventiva. O CMDR ficará responsável pela fiscalização do correto uso e guarda.
8	1	Aquisição de 01 Ciohedora de Forragem (Ensiladeira)- a proponente será responsável por licitação do equipamento e repasse aos beneficiários; os beneficiários serão responsáveis por utilizar o equipamento conforme recomendações do fabricante e também realizar as manutenções periódicas; A guarda do equipamento será responsabilidade dos beneficiários sendo os mesmos responsáveis pela ordem de uso e manutenção preventiva. O CMDR ficará responsável pela fiscalização do correto uso e guarda.
0	0	
0	0	
0	0	
0	0	

[Handwritten signature]

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



0	0	
0	0	

14 - RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Nome:	José Kalusz	Registro Profissional	
Cargo:	Extensionista Municipal	Nº 3238/TD	Conselho: CREA PR
CPF:	545.348.959-68	Carimbo e Assinatura  JOSÉ KALUSZ Técnico em Agropecuária CREA PR 3238/ TD CPF 545.348.959-68	
Formação:	Tec. Em agropecuário		
Data:	31/03/2017		
Local:	Fernandes Pinheiro		

15 - DECLARAÇÃO DO PREFEITO

Nome:	Cleonice Aparecida Schuck	Carimbo e Assinatura 
Cargo:	Prefeita Municipal	
CPF:	575.449.059-34	
Data:	31/03/2017	
Local:	Fernandes Pinheiro - Pr	
Na qualidade de representante legal do Proponente declaro, para fins de prova junto à Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Estadual ou qualquer órgão da Administração Pública Estadual que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Estado, na forma deste Plano de Trabalho.		

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



16 - PARECER DO CHEFE DO NÚCLEO REGIONAL DA SEAB (GESTOR DO CONVÊNIO) / GGR

Nome:	Igor Felipe Zampier	Carimbo e Assinatura Engº Agrº Igor Felipe Zampier CREA-PR nº 77.905/D Chefe do Núcleo Reg. de Irati SEAB
Cargo:	Chefe da SEAB NR -Irati	
CPF:	040.832.229-21	
Data:		
Local:	Irati - Pr	
Avaliação:		
Parecer:	☒ Favorável	☐ Não Favorável

17 - PARECER DA UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP

Nome:	RONEI LUIZ ANDRETTA	Carimbo e Assinatura do Representante Ronei Luiz Andretta
Cargo:	COORD. TÉCNICO PROGRAMA MICROBACIAS	
CPF:	567.687.619-00	
Data:	06/07/2017	
Local:	Curitiba	
Avaliação: O Plano de Trabalho está coerente com o diagnóstico realizado no Plano de Ação. Somos de Parecer favorável à execução do projeto		
Parecer:	☒ Favorável	☐ Não Favorável

18 - PARECER DO CHEFE DO DEAGRO

Nome:	RICHARDSON DE SOUZA	Carimbo e Assinatura Engº Agrônomo Richardson de Souza Chefe DEAGRO
Cargo:	CHEFE DO DEAGRO	
CPF:	035.422.499-53	
Data:	03/08/2017	
Local:	CURITIBA - PR	
Avaliação:		
Parecer:	☒ Favorável	☐ Não Favorável

SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL
PROGRAMA GESTÃO DE SOLOS E ÁGUA EM MICROBACIAS
UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA - UTP



***INDICAÇÃO DO FISCAL DA SEAB/NR DEAGRO PELO CHEFE DO NÚCLEO REGIONAL DA SEAB			
Nome:	Geraldo Carvalho de Oliveira	Registro Profissional	
Cargo:	Agente Profissional	Nº 47.850/D	Conselho: CREA-PR
CPF:	728.582.819-04	 Engº Agrº Igor Felipe Zampier CREA-PR nº 77.905/D Chefe do Núcleo Reg. de Irati SEAB	
Formação:	Eng. Agrônomo		
Data:			
Local:	Irati		
		Carimbo e Assinatura (Chefe Regional da SEAB)	

19 - APROVAÇÃO DO CONCEDENTE (SEAB)		
Nome:	Norberto Anacleto Ortigara	Carimbo e Assinatura
Cargo:	Secretário de Estado da Agricultura e do Abastecimento	 NORBERTO ANACLETO ORTIGARA Secretário de Estado
CPF:	231.552.879-20	
Data:		
Local:	Curitiba - Paraná	
Avaliação:		
() Aprovado () Não Aprovado		

gas.