

ANEXO V - ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO



1 DADOS CADASTRAIS			
1. ÓRGÃO OU ENTIDADE PROPONENTE			CNPJ/MF
COOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR INTEGRADA DE ITAPEJARA D'OESTE			08.144.264.0001/20
ENDEREÇO	CIDADE/UF		CEP
RUA FERNANDO FERRARI 1419	ITAPEJARA D'OESTE-PR		85580-000
DDD/TELEFO	HOME PAGE	E-MAIL	
46 35261903		Coopafi.itapejara@hotmail.com	
CONTA	BANCO	AGÊNCIA	PRAÇA DE PAGAMENTO
17903-5	Banco do Brasil	2169-5	Itapejara D'oeste -Pr
RESPONSÁVEL (PRESIDENTE)		CI/ÓRGÃO EXPEDIDOR	
CLAUDIO MARQUES BERLANDA		ssp	
CARGO/FUNÇÃO/MATRÍCULA			E-MAIL
PRESIDENTE			Claudioberlanda@yahoo.com.br
ENDEREÇO RESIDENCIAL	CIDADE	UF	
RUA FELIX PASTRO	ITAPEJARA D'OESTE	PARANÁ	
RESPONSÁVEL (TESOUREIRO)		CI/ÓRGÃO EXPEDIDOR	
FILSIBINO CIRINO DOS SANTOS		ssp	
CARGO/FUNÇÃO/MATRÍCULA			E-MAIL
secretario			
ENDEREÇO RESIDENCIAL	CIDADE	UF	
LINHA COXILHA RICA	ITAPEJARA D'OESTE	PR	
2 DESCRIÇÃO DO PROJETO			
TÍTULO DO PROJETO		DURAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO	
FORTALECIMENTO DO CENTRO DE COMERCIALIZAÇÃO		Inicio:08/2017	



DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR	Término: 08/2018
-------------------------------------	------------------

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

A reestruturação do espaço físico da Cooperativa de Comercialização com a aquisição de equipamentos, como Gôndolas e Refrigeradores será significativa ao centro de comercialização, pois trará melhorias na exposição, conservação e acondicionamento dos alimentos, além de facilitar a comercialização aos consumidores locais, garantindo a qualidade e a conservação dos alimentos produzidos pelos agricultores familiares.

O veículo utilitário será de fundamental importância para que a Cooperativa possa prestar assistência técnica aos seus produtores com agilidade e qualidade de deslocamento nas propriedades rurais, além de oferecer condições de transporte dos produtos da agricultura familiar diretamente na sua fonte de produção, intercalando a possibilidade de coleta juntamente com os serviços de assistência técnica aos agricultores familiares associados.

Com a contratação de serviços para a assistência técnica a Cooperativa terá a possibilidade de priorizar a produção agroecológica de seus associados, contratando empresa que possuem equipe técnica para prestação de serviços na área agroecológica/orgânica.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Atualmente a COOPAFI – Cooperativa de Comercialização da Agricultura Familiar de Itapejara D'Oeste, possui um espaço físico destinado a comercialização de produtos produzidos pelos agricultores familiares associados. Neste local os produtos são acondicionados e expostos para comercialização em gôndolas e refrigeradores existentes ao longo de aproximadamente onze anos. Durante todo esse período de uso observa-se que a deterioração aumenta a cada ano, resultando em despesas constantes de manutenções, tanto nas gôndolas, quanto nos motores dos expositores e refrigeradores. As gôndolas são de madeira, o que facilita ainda mais sua deterioração, além oferecerem riscos de contaminação dos produtos expostos. O apoio financeiro para a aquisição de novos equipamentos trará muitas melhorias, pois haverá a diminuição das despesas com manutenções periódicas, melhoria no aspecto de exposição dos produtos alimentícios, facilitando a visualização dos produtos e atraindo ainda mais os consumidores locais gerando aumento na comercialização, melhorias na conservação e na qualidade dos produtos fornecidos pelos produtores que serão acondicionados em condições ideais. Com essas melhorias no espaço físico certamente a comercialização será maior, com conseqüente aumento da possibilidade de venda de seus produtores associados. O aporte financeiro para aquisição de um veículo utilitário e a contratação de empresa de assistência técnica com prioridade para a produção agroecológica serão significativos para melhorar todo o processo de comercialização da agricultura familiar no município. Atualmente a cooperativa presta assistência técnica pontual e eventual, essa forma de assistência será, em parte, substituída por uma assistência técnica em agroecologia, fazendo com que os produtores que produzem no sistema orgânico de maneira informal possam melhorar a organização de suas propriedades, produzindo de forma organizada com reconhecimento na produção agroecológica, atraindo inclusive mais produtores organizados no município. Esse tipo de produção certamente será um diferencial para a alimentação escolar que atualmente é fornecida pelos produtores da Cooperativa. A segurança alimentar e nutricional nas escolas será motivada através de produtos agroecológicos produzidos, fornecendo uma alimentação saudável e de qualidade aos alunos, refletindo diretamente nas famílias dos estudantes. Diminuirá ainda o impacto ambiental nas pequenas propriedades rurais com a diminuição do uso de agroquímicos. O apoio financeiro para a aquisição do veículo será de suma importância, pois a assistência técnica será facilitada, ganhando agilidade e qualidade nos deslocamentos até as propriedades rurais, além de servir para transporte de produtos que serão comercializados, bem como o envio de insumos necessários para produção diretamente aos produtores associados. Atualmente a cooperativa não possui veículo utilitário para

prestação de serviços, o que em muitas vezes dificulta o relacionamento direto nas propriedades rurais e até mesmo limita a capacidade de comercialização. O veículo poderá ser utilizado para a prestação dos serviços de assistência técnica agroecológica, intercalando as condições para transporte de insumos e produtos para comercialização.

3. METAS (acrescentar quantas metas forem necessárias para a execução do objeto)

META 1: Aquisição de Equipamentos para reestruturação do espaço da Cooperativa de Comercialização da Agricultura Familiar – COOPAFI

Valores expressos em R\$ 1,00

DESCRIÇÃO DA META	INÍCIO (previsão)	PERÍODO FINAL (previsão)	DURAÇÃO EM DIAS	MUNICÍPIO DE LOCALIZAÇÃO	UNIDADE	QTDE	PÚBLICO BENEFICIÁRIO (Descrição)	QTDE DE BENEFICIÁRIOS DIRETOS	QTDE DE BENEFICIÁRIOS INDIRETOS	TOTAL DA META (R\$)
Aquisição de Equipamentos para reestruturação do espaço da Cooperativa de Comercialização da Agricultura Familiar – COOPAFI	08/2017	08/2018	365 dias	Itapejara d'oeste	1	1	Sócios da cooperativa	566 associados	Toda a população do município	24.931,98

DESCRIÇÃO DA METODOLOGIA QUE SERÁ USADA NA EXECUÇÃO DESTA META

COLETA DOS TRES ORÇAMENTOS, AVALIAÇÃO DO MENOR CUSTO/BENEFICIO E COMPRA EFETIVA DO BEM, CONFERENCIA DAS ESPECIFICAÇÕES TECNICAS E PAGAMENTO

DESCRIÇÃO DA ETAPA 1.1 <small>* Poderão ser inseridas quantas etapas forem necessárias para a execução da meta</small>	INÍCIO (previsão)	PERÍODO FINAL (previsão)	DURAÇÃO EM DIAS	MUNICÍPIO DE LOCALIZAÇÃO	UNIDADE	QTDE	PÚBLICO BENEFICIÁRIO (Descrição)	QTDE DE BENEFICIÁRIOS DIRETOS	QTDE DE BENEFICIÁRIOS INDIRETOS	TOTAL DA ETAPA (R\$)

DESCRIÇÃO DETALHADA DA METODOLOGIA QUE SERÁ USADA NA EXECUÇÃO DESTA ETAPA 1.1



ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDE	VALOR UNITÁRIO - R\$	VALOR DA CONTRAPARTIDA - R\$ (PROPONENTE)	VALOR SOLICITADO R\$	VALOR TOTAL - R\$
1	Gondolas de ponta	Um	1	582,33		582,33	582,33
2	Gondolas de centro	Um	4	686,00		2.744,00	2.744,00
3	Gondolas de parede	Um	2	579,00		1.158,00	1.158,00
4	Balcão expositor de linguça	Um	1	2.947,00		2.947,00	2.947,00
5	Balcão expositor de frutas	Um	1	2.463,33		2.463,33	2.463,33
6	Balcão expositor para pães	Um	1	1.653,33		1.653,33	1.653,33
7	Expositor gelopar gesv 290	Um	1	6.080,66		6.080,66	6.080,66
8	Expositor gelopar gevt 2pr	Um	1	7.303,33		7.303,33	7.303,33
TOTAL DA ETAPA 1.1					0,00	24.931,98	24.931,98

	VALOR DA CONTRAPARTIDA - R\$ (PROPONENTE)	VALOR SOLICITADO R\$	VALOR TOTAL - R\$
TOTAL DA META 1	0	24.931,98	24.931,98

META 2: Aquisição de um veículo utilitário 0 km

Valores expressos em R\$ 1,00

DESCRIÇÃO DA META	INÍCIO (previsão)	PERÍODO FINAL (previsão)	DURAÇÃO EM DIAS	MUNICÍPIO DE LOCALIZAÇÃO	UNIDADE	QTDE	PÚBLICO BENEFICIÁRIO (Descrição)	QTDE DE BENEFICIÁRIOS DIRETOS	QTDE DE BENEFICIÁRIOS INDIRETOS	TOTAL DA META (R\$)
Aquisição de um veículo utilitário 0 km	08/2017	08/2018	365 dias	ITAPEJARA D'OESTE	Um	1	566	566	Toda a população do município	53.300,00

DESCRIÇÃO DA METODOLOGIA QUE SERÁ USADA NA EXECUÇÃO DESTA META.

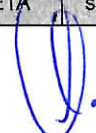
COLETA DOS TRES ORÇAMENTOS, AVALIAÇÃO DO MENOR CUSTO/BENEFICIO E COMPRA EFETIVA DO BEM, CONFERENCIA DAS ESPECIFICAÇÕES TECNICAS E PAGAMENTO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDE	VALOR UNITÁRIO - R\$	VALOR DA CONTRAPARTIDA - R\$ (PROPONENTE)	VALOR SOLICITADO R\$	VALOR TOTAL - R\$
1	Veiculo utilitário 0 km	Um	1	53.330,00		53.330,00	53.330,00
TOTAL DA ETAPA 2.1					0	53.330,00	53.330,00

META 3: Fornecimento de Assistencia Técnica por empresa contratada

Valores expressos em R\$ 1,00

DESCRIÇÃO DA META	INÍCIO (previsão)	PERÍODO FINAL	DURAÇÃO EM	MUNICÍPIO DE LOCALIZAÇÃO	UNIDADE	QTDE	PÚBLICO BENEFICIÁRIO	QTDE DE BENEFICIÁRIOS	QTDE DE BENEFICIÁRIOS INDIRETOS	TOTAL DA META
-------------------	-------------------	---------------	------------	--------------------------	---------	------	----------------------	-----------------------	---------------------------------	---------------





		(previsão)	DIAS				RIO (Descrição)	RIOS DIRETOS		
Fornecimento de Assistência Técnica	08/2017	08/2018	365 DIAS	ITAPEJARA D'OESTE	Um	1	566	566	Toda a população do município	26.197,92

DESCRIÇÃO DA METODOLOGIA QUE SERÁ USADA NA EXECUÇÃO DESTA META.

COLETA DE TRES ORÇAMENTOS DE EMPRESAS EM ASSITENCIA TECNICA NA AREA DE AGROECOLOGIA, COTAÇÃO DO MELHOR CUSTO BENEFICIO, PAGAMENTO NA FORMA DE LAUDOS PELO SERVIÇO PRESTADO, DE FORMA INDIVIDUAL, POR CADA VISITA NA PROPRIEDADE ASSISTIDA SENDO CONSIDERADO O VALOR UNITÁRIO DE 363,86 A SER PAGO A CADA 4 VISITAS TECNICAS, MEDIANTE ASSINATURA DO PRODUTOR.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD E	VALOR UNITÁRIO - R\$	VALOR DA CONTRAPARTIDA - R\$ (PROPONENTE)	VALOR SOLICITADO R\$	VALOR TOTAL -R\$
1	Serviço de assistência técnica	LAUDOS	72	363,86		26.197,92	26.197,92
TOTAL DA ETAPA 3.1						0	26.197,92

	VALOR DA CONTRAPARTIDA - R\$ (PROPONENTE)	VALOR SOLICITADO R\$	VALOR TOTAL -R\$
TOTAL DA META 3	0	26.197,92	26.197,92

3.1. RESUMO DAS METAS/ETAPAS

Nº DA META	Nº DA ETAPA DA META	SEAB	PROPONENTE			TOTAL	PARAMETROS PARA AFE- RIMENTO DE CUMPRI- MENTO DE METAS
			FINANCEIRO (R\$)	FINANCEIRO (R\$)	BENS		
1	8	24.931,98	0			24.931,98	
2	1	53.330,00	0			53.330,00	
3	1	26.197,92	0			26.197,92	
TOTAL		104.459,90				104.459,90	

4. CAPACIDADE INSTALADA (REFERE-SE A CAPACIDADE DA PROPONENTE E DAS ENTIDADES PARCEIRAS PARA ATINGIR O OBJETO)



5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO (R\$ 1,00)														
Nº DA META	FONTE DE RECURSOS	PARCELAS A DESBLOQUEAR												TOTAL
		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês	
1	PROPONENTE													
	SEAB	24.931,98												24.931,98
	TOTAL	24.931,98												24.931,98
2	PROPONENTE													
	SEAB	53.330,00												53.330,00
	TOTAL	53.330,00												53.330,00
3	PROPONENTE													
	SEAB	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	26.197,92
	TOTAL	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	26.197,92
TOTAL	PROPONENTE													
	SEAB	7.848,14	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	2.183,16	104.459,90
	TOTAL													

6. PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA (R\$)				
Nº DA META	NATUREZA DE DESPESA	SEAB	PROPONENTE	TOTAL



1	CUSTEIO (3350)			
	INVESTIMENTO (4450)	24.931,98	0	24.931,98
2	CUSTEIO (3350)			
	INVESTIMENTO (4450)	53.330,00	0	53.330,00
3	CUSTEIO (3350)	26.197,92	0	26.197,92
	INVESTIMENTO (4450)			
SUB-TOTAL	CUSTEIO (3350)	26.197,92		26.197,92
	INVESTIMENTO (4450)	78.261,98		78.261,98
TOTAL GERAL				104.459,90

7. PRESTAÇÃO DE CONTAS (MODO E PERIODICIDADE EM COMPATIBILIDADE COM A REALIZAÇÃO DAS ETAPAS)

1. A **Proponente (Associação/Cooperativa)** realizará a prestação de contas através do Sistema Integrado de Transferências do TCE (SIT) conforme previsões das resoluções nºs 28/2011, 46/2014 e a Instrução Normativa nº 61/2011 e as Cláusulas do Termo de Fomento.

2. A **Proponente (Associação/Cooperativa)** apresentará as informações dos resultados alcançados sob os aspectos técnicos e financeiros obtidos com a execução do objeto da parceria na seguinte forma e periodicidade:

a) Trimestralmente através:

- a. Relatório de Execução do Objeto: documento que descreverá as atividades desenvolvidas no período e o comparativo das metas propostas e os resultados alcançados, acompanhado do respectivo material comprobatório.
- b. Relatório de Execução Financeira documento que relaciona os pagamentos efetuados no período, em face das despesas previstas neste Plano de Trabalho e a conciliação bancária aferida pela correlação entre despesas constantes na relação de pagamentos e os débitos efetuados na conta corrente específica da parceria e devidos nexos de causalidade entre umas e outras, sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes.
- c. Relação dos Bens Adquiridos: documento que relaciona os bens adquiridos no período, com os recursos da parceria, acompanhado das notas e comprovantes fiscais, inclusive recibo.
- d. Cópia do Extrato Bancário;
- e. Orçamentos e pesquisas de preço realizado pela Proponente;
- f. Documento com a relação das empresas que apresentaram menores preços nas cotações;
- g. Cópia do documento fiscal válido conforme Regulamento do ICMS contendo: descrição dos bens adquiridos, expressa menção ao número do Termo de Fomento, seguido do ano e do nome ou sigla da SEAB.

b) Anualmente: se houver necessidade. Igual os demais.


c) 30 dias após a conclusão do Termo de Fomento:

- a. Relatório de Execução do Objeto (final): documento que descreverá as atividades desenvolvidas e o comparativo das metas propostas e os resultados alcançados, acompanhado do respectivo material comprobatório.
- b. Relatório de Execução Financeira (final): documento que relaciona os pagamentos efetuados em face das despesas previstas neste Plano de Trabalho e a conciliação bancária aferida pela correlação entre despesas constantes na relação de pagamentos e os débitos efetuados na conta corrente específica da parceria e devidos nexos de causalidade entre umas e outras, sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes.
- c. Relação dos Bens Adquiridos (final): documento que relaciona os bens adquiridos com os recursos da parceria, acompanhado das notas e comprovantes fiscais, inclusive recibo.
- d. Cópia do Extrato Bancário e comprovante de recolhimento ao Tesouro Estadual de saldo bancário
- e. Orçamentos e pesquisas de preço realizado pela **Proponente (Associação/Cooperativa)**;
- f. Documento com a relação dos ganhadores das pesquisas de preços;
- g. Cópia do documento fiscal válido conforme Regulamento do ICMS contendo: descrição dos bens adquiridos, expressa menção ao número do termo de fomento, seguido do ano e do nome ou sigla da SEAB.

3. O envio dos documentos e relatórios previstos no item 2 (a) a (c) serão feitos de forma eletrônica através do Sistema de Documentador da Celepar (<https://www.documentador.pr.gov.br/documentador/>) com chave e senha de acesso específica da **Proponente (Associação/Cooperativa)**.

8. PARECER DO CHEFE DE NÚCLEO REGIONAL DA SEAB

PRESENTE OBJETO DÁR BOAS CONDIÇÕES DE MELHORIA NO PROCESSO DE APRESENTAÇÃO, CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DA QUALIDADE DOS PRODUTOS OFERTADOS. DESTAÇO PESCO DE GENERALIZAÇÃO JA É EXISTENTE E OS EQUIPAMENTOS DÃO NOVO ROLUÉ DO AMBIENTE. EXECUO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA TAMBÉM SE TOR NAM EMPRESAS ENDEVEIS PARA O AUMENTO DA PRODUÇÃO, QUALIDADE E QUANTIDADE DE PRODUTOS AGREM OFERTADOS. PARECER FAVORÁVEL

NOME	IVANO LUIZ GUATEL	
CARGO	CHEFE N.R. SEAB	
LOCAL	TATO BRANCO - T.R	
DATA	27/10/2017	

9. APROVAÇÃO DO REPRESENTANTE DA PROPONENTE (PRESIDENTE)

NOME	CLAUDIO MARQUES BERLANDA
------	--------------------------





CARGO	PRESIDENTE	<i>Dandio M. Berlanda</i> ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE
LOCAL	ITAPEJARA D'OESTE-PR	
DATA	31/07/2017	

10. APROVAÇÃO DO REPRESENTANTE DA PROPONENTE (TESOUREIRO)		
NOME	FILISBINO CIRINO DOS SANTOS	<i>Filzino C. dos Santos</i> ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE
CARGO	SECRETARIO	
LOCAL	ITAPEJARA D'OESTE-PR	
DATA	31/07/2017	

11. APROVAÇÃO DA SEAB		
NOME		<i>[Signature]</i> ASSINATURA DO SECRETARIO DE ESTADO DA AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
CARGO		
LOCAL		
DATA		

[Signature]
Valéria Nitsche
Departamento de Segurança
Alimentar e Nutricional