



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.279.975/0001-62



## PLANO DE TRABALHO MUNICÍPIO: UNIFLOR - PR

### 1 DADOS CADASTRAIS DO MUNICÍPIO

|   |                                   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| Município: <b>UNIFLOR</b>                   | CNPJ: 76.279.975/0001-62          |                                   |  |
| Endereço: Av: das Flores, nº 118            |                                   |                                   |  |
| UF: <b>PARANÁ</b>                           | CEP: <b>87.640-000</b>            | Telefone: <b>44-3270-1150</b>     |  |
| Conta Corrente: nº <b>30.196-5</b>          | Banco: <b>Banco do Brasil S/A</b> | Agência: <b>0509-6</b>            | Praça de Pagamento: <b>Nova Esperança - PR</b> |
| Responsável: <b>Antonio Zanchetti Netto</b> |                                   |                                   | CPF: <b>199.227.019-86</b>                     |
| CI/Orgão Expedidor: <b>818.884-0 SSP PR</b> | Cargo: <b>Executivo Municipal</b> | Função: <b>Prefeito Municipal</b> |  |

### 1.1 OUTROS PARTICIPES (se houver)

|           |              |
|-----------|--------------|
| Nome:     | CPF ou CNPJ: |
| Endereço: | CEP:         |

### 2- DESCRIÇÃO DO ATENTIMENTO

|   |  |
|---|--|
| Título do Programa:<br>Projeto de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013. | Duração<br>Início 28/09/2015<br>Término 30/12/2016 |
|---|--|

### 3. DO OBJETO

Promover o aumento da produção e da produtividade agrícola das propriedades de agricultores familiares do MUNICÍPIO DE UNIFLOR, através da aquisição e entrega de corretivos agrícolas, em consonância com o Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013.

### 4. JUSTIFICATIVA

Apoiar na melhoria da fertilidade do solo, proporcionando uma exploração sustentável, das atividades de pecuária de leite, soja, milho, pecuária de corte, fruticultura, olericultura, mandioca, tendo consequentemente aumento da produtividade bem como da produção.

Melhoria da qualidade de vida do produtor e sua família.

RECEBI EM, 02/10/2015

Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

Neuza Vicentina da Silva  
RG: 2.576.737-6-PR  
MUNICIPAL ADMINISTRATIVO

pmuniflor@homenett.com.br

UNIFLOR - CIDADE DAS FLORES, PAZ E DESENVOLVIMENTO

AVENIDA DAS FLORES, 118 - FONE/FAX: (44) 3270-1150 - CEP 87640-000 - UNIFLOR - PARANÁ



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.279.978/0001-62



## 5. DEFINIÇÃO E DETALHAMENTO DE METAS

| Descrição  | Meta         | Unit     | Total     |
|--|--------------|----------|-----------|
| Número de agricultores atendidos   | 85           | 1.095,89 | 79.999,97 |
| Volume de Corretivo a ser adquirido, entregue e incorporado ao solo nas propriedades beneficiadas (em toneladas) | 73 toneladas |          |           |

OBS: O corretivo a ser adquirido é o Superfosfato Simples (ensacado).

(A aplicação do corretivo (fósforo) na propriedade rural beneficiada será necessariamente atestada pelo Fiscal após informação oriunda do(s) técnico(s) do Município.)

## 6. ETAPAS DE EXECUÇÃO

- 1ª etapa: Instituição da UGT (Unidade Gestora de Transferências), com as atribuições contidas no Art. 23 da Resolução da 28/2011 do TCE-PR;
- 2ª etapa: Definição das Comunidades, Microbacias e Produtores que serão beneficiados;
- 3ª etapa: Definição de um técnico habilitado para acompanhar todo os procedimentos desde a aquisição/licitação do corretivo até a entrega e distribuição dos corretivos nas propriedades dos agricultores;
- 4ª etapa: Providenciar todos os documentos necessários para a efetivação do Convênio, conforme Legislação;
- 5ª etapa: Realizar processo licitatório para a aquisição de corretivos;
- 6ª etapa: Viabilizar a entrega e incorporação dos corretivos nas propriedades conforme roteiro pré-estabelecido, com a devida obtenção da Carta de Adesão do beneficiário;
- 7ª etapa: Efetuar a Prestação de Contas conforme legislação específica.

## 7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Os recursos oriundos do Governo do Estado serão depositados na conta bancária n.º 30.196-5 da Instituição Financeira Oficial Banco do Brasil S/A, agência de Nova Esperança Pr.

A SEAB repassará ao Município o valor do Convênio em única parcela, após a publicação do extrato do mesmo. A efetiva liberação do recurso financeiro está condicionada à apresentação, pelo Município, dos documentos exigidos pela Lei nº 15608/2007, Resolução nº 28/2011 e Instrução Normativa nº 61/2011 do TCE-PR.

pmuniflor@homenett.com.br





## 8. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO

Para a consecução do objeto o repasse dos recursos do Governo do Estado deverá ser realizado em uma única parcela após a formalização do Convênio e consequente publicação do Extrato no Diário Oficial do Estado.

## 9. PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DAS ETAPAS PROGRAMADAS

| Etapas   | Data de início | Data de conclusão |
|--|----------------|-------------------|
| Instituição da UGT   | 28/09/2015     | 30/12/2016        |
| Definição dos Beneficiários  | 02/01/2016     | 01/03/2016        |
| Definição do Técnico Responsável   | 01/03/2016     | 30/03/2016        |
| Levantamento de Documentos   | 30/03/2016     | 30/04/2016        |
| Processo Licitatório ( <i>em dias após o efetivo recebimento do recurso</i> )                  | 10 dias        | 60 dias           |
| Entrega e Incorporação dos Corretivos ( <i>em dias após o efetivo recebimento do recurso</i> ) | 10 dias        | 180 dias          |
| Prestação de Contas ( <i>em dias após o efetivo recebimento do recurso</i> )                   | 10 dias        | 180 dias          |

## 10. DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

O presente Plano de Trabalho foi por mim elaborado de acordo com as normas técnicas aplicáveis à correção de solo no município e está compatível com as prioridades de atendimento da agricultura familiar e com os recursos financeiros destinados para a atividade de correção do solo pelo Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013.

Valter Olivatti

**Valter Olivatti**  
CREA-PR 129.263  
EMATER

Crea-SP- 129.263-T/D / CPF 526.982.899-53

RG nº 3.562.571-2 SSP/PR

Local: Uniflor - PR Data: 28/09/2015.

[pmuniflor@homenett.com.br](mailto:pmuniflor@homenett.com.br)



## 11. DECLARAÇÃO DO MUNICÍPIO

Na qualidade de representante legal do Município declaro, para fins de prova junto à Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão da Administração Pública Federal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos Orçamentos do Estado ou da União, na forma deste Plano de Trabalho.

  
Antonio Zanchetti Netto  
PREFEITO MUNICIPAL  
\_\_\_\_\_  
Prefeito Municipal

Data: 28/09/2015

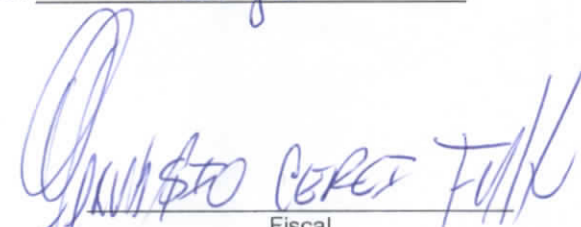
Antonio Zanchetti Netto, CPF 199.227.019-86

## 12. APROVAÇÃO DA SEAB


Aprovamos, para os devidos fins, este Plano de Trabalho por encontrar-se em conformidade com as diretrizes do Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo - 2013, estando apto para sua efetivação via convênio.

Local: Maringá

Data: 05/10/2015

  
Fiscal  
(nome, CPF e assinatura)  
CPF: 512-188-209-30

Gervásio Cerci Filho  
Zootecnista - CRMV/PR 035712  
DEAGRO - N.R. SEAB  
Maringá

  
Chefe no NR da SEAB  
Gestor (nome, CPF e assinatura)  
CPF: 008 537 509-80

Victor Celso Martini  
CHEFE NÚCLEO REGIONAL  
DA SEAB/PR - MARINGÁ

  
NORBERTO ANACLETO ORTIGARA  
Secretário de Estado

pmuniflor@homenett.com.br



SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO  
NÚCLEO REGIONAL DE MARINGÁ  
RUA ARTHUR THOMAS, 410 FONE – FAX (044) 2103 - 5850  
CEP 87013-250 MARINGÁ - PR



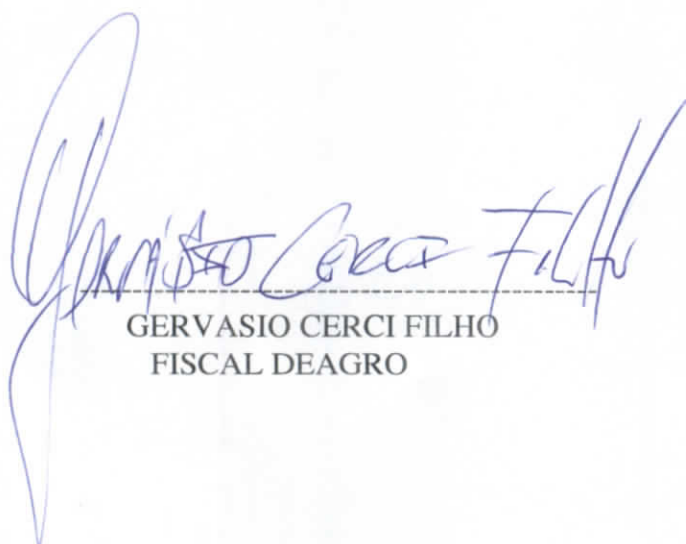
### PARECER

Referente ao Convênio nº 227/2.013 Aditivo 13.704.914-7 Corretivo ( Fosforo ) , do Município de Uniflor, somos de parecer favoravel, ao Aditivo de prazo , visto que o Município não ter recebido o recurso até a presente data, não sendo possivel dentro do prazo previsto , mantendo-se o Plano de Trabalho original.

Maringá, 06 de Outubro de 2.015

Atenciosamente,

  
VICTOR CELSO MARTINI  
Chefe do Núcleo Reg. Maringá.

  
GERVASIO CERCI FILHO  
FISCAL DEAGRO