



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Praça Mariana Leite Felix, 800 – CEP- 86860-000
e-mail: administrativo@jardimalegre.pr.gov.br
Fone/fax - 43-3475-2107 - 3475-1256 - JARDIM ALEGRE –PR



PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS:

ENTIDADE PROPONENTE			CNPJ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM ALEGRE - PR			75.741.363/0001-87
ENDEREÇO: PRAÇA MARIANA LEITE FELIX 800			
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE
JARDIM ALEGRE	PR	86.8660-000	43-3475-1256
CONTA CORRENTE Nº	AGÊNCIA	BANCO	CIDADE
14618-8	2209-8	Banco do Brasil	JARDIM ALEGRE
NOME DO RESPONSÁVEL			CPF
NEUZA PESSUTI FRANCISCONI			557.598.489-04
Cl/Órgão Expedidor:			CARGO
			PREFEITA MUNICIPAL

2 – OBJETOS E JUSTIFICATIVAS

Objeto: Disponibilização de recursos para a aquisição de óleo diesel, para recuperação de estradas rurais do Município.	Período de Execução Início: Após a Licitação Término 18 meses
Identificação do Objeto: O presente instrumento tem por objeto a recuperação da trafegabilidade de estrada sarandi, perfazendo 10 km, dentro do PROJETO DE RECUPERAÇÃO DA TRAFEGABILIDADE DE ESTRADAS RURAIS da SEAB.	
Justificativas da Proposta: O Governo do Estado, objetivando atender as demandas recebidas referentes à recuperação de estradas rurais, notadamente quanto à disponibilização de recursos para a aquisição de óleo diesel, com base no seu orçamento, destina parte de seus recursos para o apoio à recuperação de trechos de estradas rurais aos municípios. Neste sentido, a Seab está apresentando uma estratégia operacional, partindo da coordenação dos Núcleos Regionais, em conjunto com o EMATER, de tal forma que as demandas dos municipais devem ser adaptados à uma sistemática operacional, visando dar mais agilidade aos pleitos formalizados. Esta sistemática é fundamental, tendo em vista a necessidade dos usuários dessas estradas, principalmente face à sua degradação em função do excesso de chuvas durante o início do ano de 2013.	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Praça Mariana Leite Felix, 800 – CEP- 86860-000
e-mail: administrativo@jardimalegre.pr.gov.br
Fone/fax - 43-3475-2107 - 3475-1256 - JARDIM ALEGRE –PR

SEAB/IVAI/PTG
PÁG.: 05
Rub.: 12

3 - BENEFICIÁRIOS

	Diretos	Indiretos	Total
número de agricultores atendidos	60	180	240

4. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Especificação	Valor R\$/litro	Total R\$	Município R\$	SEAB R\$	Prazo de Execução
Aquisição de 16.733,07 litros de óleo diesel	2,51	42.000,00	0,00	42.000,00	18 meses após a publicação no DOE

5 - PLANO DE OBRAS – CONTRAPARTIDA DA PREFEITURA EM SERVICOS

Item	Tipo de Serviço	Un	Quant.	Tipo de Máquina	horas
01	Correção do Greide	01	10 km	Escavadeira hidráulica	250
02	Nivelamento cascalho	01	10 km	Patrola (Motoniveladora)	250
03	Limpeza de caixa de retenção de água	40	10 km	Pá carregadeira	250
04	Quebra do cascalho	01	10 km	Escavadeira hidráulica	250
05	Transporte do cascalho	04	10 km	Caminhão basculante	400

6 - CRONOGRAMAS DE EXECUÇÃO

Nº	ATIVIDADE	PERIODO DE EXECUÇÃO				
		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês
1	Correção do Greide	X				
2	Quebra do cascalho	X				
3	Limpeza de caixa de retenção de água	X	X			
4	Transporte do cascalho e nivelamento e compactação		X	X		



7 - METODOLOGIAS DE EXECUÇÃO

- Os trechos das estradas foram priorizados em função dos princípios de manejo e conservação de solos e águas, conforme estabelecido nas Metas do Governo – 2011 a 2014 e no Plano de Ação do SEAGRI – 2011 a 2014, no eixo “SUSTENTABILIDADE”;

- Os trechos foram definidos com base nas linhas de produção da agropecuária, viabilizando o escoamento da produção agrícola do município.

- Reconstituir a reconfiguração do abaulamento do leito estradal, o cascalhamento e pequenas intervenções de drenagem como valas laterais rasas, entre outras.

- Definição dos trechos de estradas com base nas linhas de produção existente, maior número de famílias a serem atendidas, transporte escolar.

- Utilizar a estrutura de Máquinas e equipamentos do município; quando for o caso da estrutura de apoio dos Consórcios intermunicipais (Patrulhas);

- O Comder – Conselho Municipal de Desenvolvimento participará das ações junto as comunidades/grupos beneficiários constantes neste plano de trabalho.

- O repasse de recurso financeiro da SEAB ao município será especificamente para aquisição de óleo diesel a ser utilizado para recuperação de estradas rurais, mediante TERMO DE CONVÊNIO.

8 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Estão previstas três formas de avaliação:

1ª. Forma: Pelo Chefe de Núcleo - Avaliação de Conformidade – Durante a Execução do Convênio (Modelo, Anexo 4 dos Procedimentos Operacionais do PROJETO DE RECUPERAÇÃO DA TRAFEGABILIDADE DE ESTRADAS RURAIS) – realizada pelo Chefe de Núcleo, durante a execução do convênio, sendo destinada à verificação dos itens de composição do processo de aquisição e aplicação do óleo diesel na recuperação de estradas rurais. Encontra-se dividida em duas etapas. Assim, deverão ser verificados:

●**1ª ETAPA: 30 DIAS APÓS O REPASSE DE RECURSOS:** Data e valor da liberação dos recursos pela Seab; Quantidade de óleo diesel adquirido; quilometragem de trecho a ser recuperado; os principais problemas identificados e as providências tomadas.

●**2ª ETAPA: FINAL DO CONVÊNIO – AVALIAÇÃO** – Trata-se, em verdade, da junção do conjunto de AVALIAÇÃO DO PROJETO DE RECUPERAÇÃO DA TRAFEGABILIDADE DE ESTRADAS RURAIS, questionário a ser respondido pela equipe de avaliação e pelo Técnico da AT (junto aos agricultores), com anuência do Chefe de Núcleo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Praça Mariana Leite Felix, 800 – CEP- 86860-000
e-mail: administrativo@jardimalegre.pr.gov.br
Fone/fax - 43-3475-2107 - 3475-1256 - JARDIM ALEGRE –PR



2ªForma: Pela Equipe de Avaliação - Quali quantitativa - Final do Convênio – (Modelo, **Anexo 5** do dos Procedimentos Operacionais do PROJETO DE RECUPERAÇÃO DA TRAFEGABILIDADE DE ESTRADAS RURAIS) - realizada pela Equipe de Avaliação, no final do Convênio, sendo destinada à verificação quali quantitativa dos itens de composição do processo de aquisição e aplicação do óleo diesel, bem como do número de quilômetros recuperados. Assim, deverão ser verificados:

- A - **Indicadores quantitativos:** Data e valor da liberação dos recursos pela Seab; Participação financeira do município; km de estradas recuperadas;
- B - **Indicadores qualitativos:** Pontos positivos e negativos identificados no processo de aquisição do óleo diesel; Pontos positivos e negativos identificados no processo de aplicação do óleo diesel; Sugestões para futuros projetos.

3ªForma: Pelo Técnico da Assistência Técnica (dos Beneficiários – Final do convênio) – (Modelo, **Anexo 6** dos Procedimentos Operacionais do PROJETO DE RECUPERAÇÃO DA TRAFEGABILIDADE DE ESTRADAS RURAIS) - realizada pelo Técnico da AT, no final do Convênio, sendo destinada à verificação do grau de satisfação dos agricultores beneficiados. Para tanto, tendo como princípio a avaliação do impacto da recuperação da estrada rural na visão dos agricultores, sugere-se uma amostra de 5% em cada município atendido, tendo como parâmetros: o grau de satisfação do agricultor; as melhorias identificadas pelo agricultor e se tem alguma sugestão a dar.

09 – CONSIDERAÇÕES

O repasse dos recursos para a Aquisição de Óleo Diesel objetivando a recuperação de estradas vicinais, viabilizará o melhor escoamento da produção agropecuária, o transporte escolar rural, um maior atendimento a saúde, o fluxo de veículos e o fortalecimento das práticas conservacionistas integradas ao manejo dos solos e águas em sintonia com as estradas vicinais.

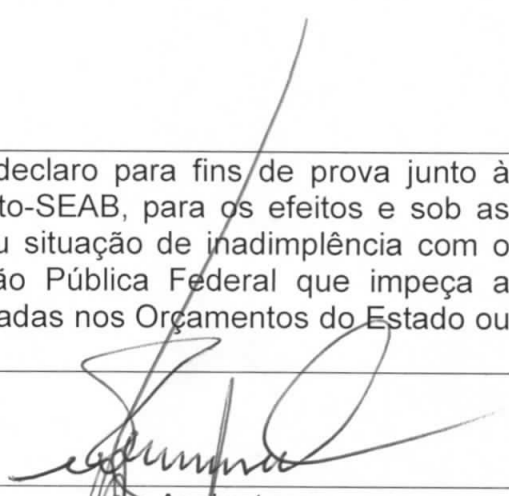


PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Praça Mariana Leite Felix, 800 – CEP- 86860-000
e-mail: administrativo@jardimalegre.pr.gov.br
Fone/fax - 43-3475-2107 - 3475-1256 - JARDIM ALEGRE –PR

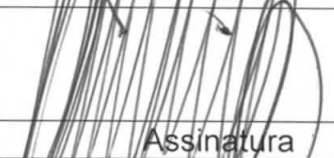


10 - DECLARAÇÃO DO CONVENENTE

Na qualidade de representante legal do Convenente declaro para fins de prova junto à Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento-SEAB, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão da Administração Pública Federal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos Orçamentos do Estado ou da União, na forma deste Plano de Trabalho.


Nome:	Neuza Pessuti Francisconi	 Assinatura
Cargo:	Prefeita Municipal	
Local:	Jardim Alegre - PR	
Data:	03/06/2014	

11- PARECER TÉCNICO E DE ACORDO DA SEAB

Nome:	Antonio Vila Real	 Assinatura
Cargo:	Chefe do Nucleo Regional	
Local:	Ivaiporã	
Data:	03/06/2014	

Antonio Vila Real
R.G. 3.413.388-3
CPF 436.285.899-49
Chefe do N.R. Ivaiporã

12 - APROVAÇÃO DA SEAB

Nome:	João Ricardo Pachulski	 Assinatura
Cargo:	R.G. 3.628.340-8	
Local:	CPF 699.693.109-68	
Data:	DEAGRO/N.R. Ivaiporã	

17/06/14

