

Prefeitura do Município de Marilena

ESTADO DO PARANÁ

PLANO DE TRABALHO			
MUNICÍPIO: MARILENA/PR.			
1 DADOS CADASTRAIS DO MUNICÍPIO			
Município: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA		CNPJ: 75.971.010/0001-73	
Endereço: Rua Dante Pasqualetto, 855			
UF: PR	CEP: 87960-000	Telefone: (44) 3448-1314	
Conta Corrente: nº 19.659-2	Banco: BANCO DO BRASIL	Agência: 0620-30	Praça de Pagamento: NOVA LONDRINA
Responsável: BRASILIO BOVIS			CPF: 159.107.419-34
CI/Órgão Expedidor: 911.088-7/SSP-PR	Cargo: Prefeito	Função: Executivo	

2 OUTROS PARTICÍPES (se houver)	
Nome:	CPF ou CNPJ:
Endereço:	CEP:

3. DO OBJETO

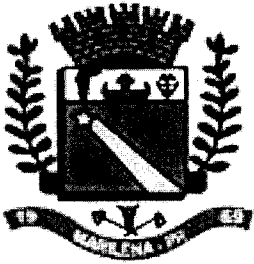
Promover o aumento da produção e da produtividade agrícola das propriedades de agricultores familiares do MUNICÍPIO DE MARILENA, através da aquisição e incorporação de corretivos agrícolas, em consonância com o Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013.

4. JUSTIFICATIVA

O Governo do Estado, objetivando atender as demandas recebidas referente à melhoria da fertilidade dos solos, notadamente quanto à disponibilização do calcário e outros corretivos, com base no seu orçamento, destina parte de seus recursos para apoio aos agricultores mais carentes, do Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013,

Neste sentido, a Seab está apresentando uma estratégia operacional, partindo da coordenação dos Núcleos Regionais, em conjunto com o EMATER, de tal forma que os Projetos Municipais devem ser adaptados à uma sistemática operacional, visando dar mais agilidade aos pleitos formalizados. Esta sistemática é fundamental, tendo em vista a necessidade do uso de corretivos de solos em períodos que antecedem o plantio das lavouras.

Rua Dante Pasqualetto, 855 - Fone (44) 3448-1314 - CNPJ 75.971.010/0001-73 - CEP 87.960-000 - Marilena - PR



Prefeitura do Município de Marilena

ESTADO DO PARANÁ

O Município de Marilena localizado na Região Noroeste do Estado, tendo como principal fonte de renda a atividade agropecuária, motivo que nos leva a zelar com este importante setor e o intento de recorrermos a essa Secretaria para viabilização do nosso Projeto. As atividades de Pecuária de Corte e Leite, Cana de Açúcar, Cultura da Mandioca e a Fruticultura; são as principais explorações do Município; sendo que o maior contingente de agricultores familiares se dedica a produção de leite, mandioca e frutas. Mesmo sendo a principal fonte de crescimento econômico do setor rural no Município, essas atividades passam por grandes dificuldades, e essa população vem diminuindo gradativamente nos últimos dez anos, os mini e pequenos proprietários rurais, acabam vendendo suas terras, passando a residir com suas famílias na periferia da cidade, que por não possuir qualificação profissional para o trabalho urbano, acabam engrossando as fileiras dos desempregados e trabalhadores volantes (bóias frias). Portanto, o investimento pretendido é de grande importância, visto que o calcário que propomos adquirir será distribuído gratuitamente e beneficiará aproximadamente 80 pequenos e médios produtores rurais, com área até 96,00 há, tentando desta forma incentivar a agricultura familiar e garantir a permanência do homem no campo.

5. DEFINIÇÃO E DETALHAMENTO DE METAS

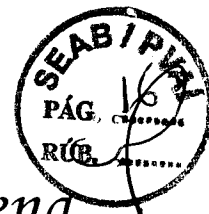
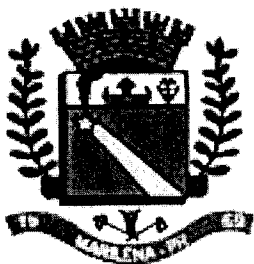
Meta	Natureza Despesa	Descrição	Localização	Duração	Duração	Indicador Físico	Indicador Físico	Custo (R\$ 1,00)	Custo (R\$ 1,00)
	3340.4041	Aquisição de calcário	No município	Início duração	Término duração	Unidade/Toneladas	**Quantidade/Toneladas	Unitário RS	Total RS
01	3340.4041	Aquisição de calcário	No município	Após liberação	18 meses após	Ton	800	110,00	88.000,00
Total									R\$88.000,00

**Volume de corretivo a ser adquirido, entregue e incorporado ao solo nas propriedades beneficiárias (em toneladas)

A aplicação do corretivo na propriedade rural beneficiária será necessariamente atestada pelo Fiscal após informação oriunda do(s) técnico(s) do Município.

Descrição	Meta
Número de Agricultores beneficiados	100 Agricultores
Volume de corretivo a ser adquirido, entregue e incorporado ao solo nas propriedades beneficiárias (em toneladas)	800 Toneladas

(A aplicação do corretivo na propriedade rural beneficiária será necessariamente atestada pelo Fiscal após informação oriunda do(s) técnico(s) do Município.)



Prefeitura do Município de Marilena

ESTADO DO PARANÁ

6. ETAPAS DE EXECUÇÃO

- 1ª etapa: Instituição da UGT (Unidade Gestora de Transferências), com as atribuições contidas no Art. 23 da Resolução da 28/2011 do TCE-PR;
- 2ª etapa: Definição das Comunidades, Microbacias e Produtores que serão beneficiados;
- 3ª etapa: Definição de um técnico habilitado para acompanhar todos os procedimentos desde a aquisição/licitação do corretivo até a entrega e distribuição dos corretivos nas propriedades dos agricultores;
- 4ª etapa: Providenciar todos os documentos necessários para a efetivação do Convênio, conforme Legislação;
- 5ª etapa: Realizar processo licitatório para a aquisição de corretivos;
- 6ª etapa: Viabilizar a entrega e incorporação dos corretivos nas propriedades conforme roteiro pré-estabelecido, com a devida obtenção da Carta de Adesão do beneficiário;
- 7ª etapa: Efetuar a Prestação de Contas conforme legislação específica.

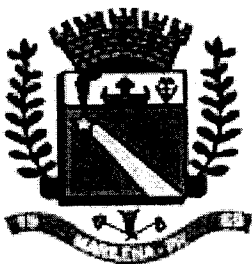
7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Os recursos oriundos do Governo do Estado serão depositados na conta bancária nº 19.659-2 da Instituição Financeira Oficial Banco do Brasil S/A – Agência 0620-3

A SEAB repassará ao Município o valor do Convênio em única parcela, após a publicação do extrato do mesmo. A efetiva liberação do recurso financeiro está condicionada à apresentação, pelo Município, dos documentos exigidos pela Lei nº 15608/2007, Resolução nº 28/2011 e Instrução Normativa nº 61/2011 do TCE-PR.

8. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO

Para a consecução do objeto o repasse dos recursos do Governo do Estado deverá ser realizado em uma única parcela após a formalização do Convênio e conseqüente publicação do Extrato no Diário Oficial do Estado.



Prefeitura do Município de Marilena

ESTADO DO PARANÁ

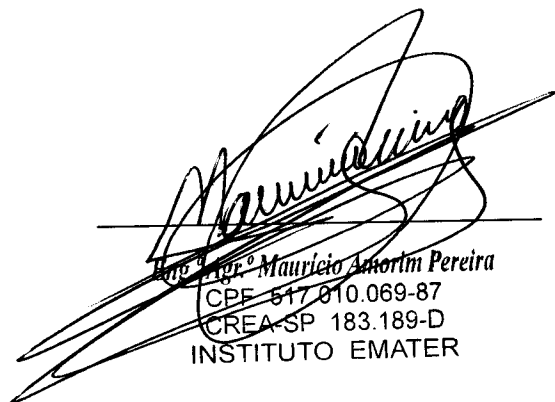
9. PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DAS ETAPAS PROGRAMADAS

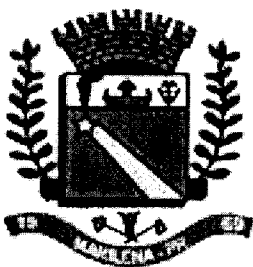
Etapas	Data de início	Data de conclusão
Instituição da UGT		
Definição dos Beneficiários	03/06/2013	30/06/2013
Definição do Técnico Responsável	03/06/2013	07/06/2013
Levantamento de Documentos	03/06/2013	30/06/2013
Processo Licitatório (<i>em dias após o efetivo recebimento do recurso</i>)	20 dias úteis	30 dias úteis
Entrega e Incorporação dos Corretivos (<i>em dias após o efetivo recebimento do recurso</i>)	120 dias	365 dias
Prestação de Contas (<i>em dias após o efetivo recebimento do recurso</i>)	570 dias	600 dias

10. DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

O presente Plano de Trabalho foi por mim elaborado de acordo com as normas técnicas aplicáveis à correção de solo no município e está compatível com as prioridades de atendimento da agricultura familiar e com os recursos financeiros destinados para a atividade de correção do solo pelo Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013.

Marilena, Pr., 15 de julho de 2013.


Maurício Amorim Pereira
CPF 517.010.069-87
CREA-SP 183.189-D
INSTITUTO EMATER



Prefeitura do Município de Marilena

ESTADO DO PARANÁ

11. DECLARAÇÃO DO MUNICÍPIO

Na qualidade de representante legal do Município declaro, para fins de prova junto à Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão da Administração Pública Federal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos Orçamentos do Estado ou da União, na forma deste Plano de Trabalho.

Marilena, Pr., 15 de julho de 2013.

Prefeito Municipal

BRASILIO BOVIS

CPF. 159.107.419-34

12. APROVAÇÃO DA SEAB

Aprovamos, para os devidos fins, este Plano de Trabalho por encontrar-se em conformidade com as diretrizes do Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo - 2013, estando apto para sua efetivação via convênio.

Marilena, Pr., 15 de julho de 2013.

Proaí 18/07/2013

Fiscal
(nome, CPF e assinatura)

GERVÁSIO CERCI FILHO

CPF - 572.188.209-2

CG - 1781709

Gervásio Cerci Filho
Zootecnista - CRMV/PR 03571Z
DEAGRO - N.R. SEAB

Chefe do Núcleo Regional
Gestor (nome, CPF e assinatura)

CPF 504 56660968
Rui Reis de Cerqueira
Chefe do Núcleo Regional
RG 2.048.471-3
SEAB - PARANAÍ

Rua Dante Pasqualetto, 855 - Fone (44) 3448-1514 - CNPJ 75.971.010/0001-73 - CEP 87.960-000 - Marilena - PR