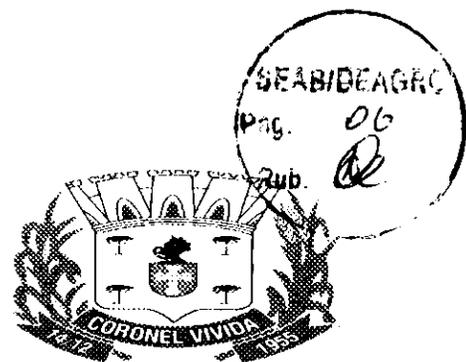


PLANO DE TRABALHO  
MUNICÍPIO DE CORONEL VÍVIDA



1 DADOS CADASTRAIS DO MUNICÍPIO

Município: Coronel Vivida

CNPJ: 76.995.455/0001-56

Endereço: Praça Angelo Mezzomo s/n Centro

UF: Paraná

CEP: 85550-000

Telefone: (46)32328300

Conta Corrente:  
nº 20.734-9

Banco:  
001

Agência:  
2008-7

Praça de Pagamento:  
Coronel Vivida

Responsável:  
Frank Ariel Schiavini

CPF:  
938.311.109-72

Cl/Orgão Expedidor:  
5.767.644-2 SSP/PR

Cargo:  
Prefeito Municipal

Função:  
Chefe do Executivo Municipal

3. DO OBJETO

Promover o aumento da produção e da produtividade agropecuária das propriedades de agricultores familiares do município de Coronel Vivida, através da aquisição e distribuição de Fósforo ( $P_2O_5$ ), em consonância com o Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013.

4. JUSTIFICATIVA

Historicamente os níveis de fósforo nos solos de nossa região são baixos. Tendo em vista esta realidade de campo a Administração municipal juntamente com o conselho de desenvolvimento rural decidiu pela fosfatagem como base na correção dos solos. No entanto os beneficiários serão agricultores familiares com até 30 hectares, munidos de DAP (declaração de Aptidão ao PRONAF), análise de solos e com o cadastro do bloco do produtor em dia.

Com o objetivo de contribuir para a melhoria da renda da agricultura familiar, através do aumento da produtividade será implantando o Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo – 2013. Em função da relação direta que a fertilidade do solo tem com a produtividade, as ações do programa serão direcionadas no sentido de manter ou recuperar a fertilidade, através de seu manejo e correção.

As fontes de fosforo são componentes de fundamental importância na correção do solo e o seu uso adequado proporciona aumentos significativos na produtividade. Estimular o aumento da produtividade, via manejo da fertilidade e correção do solo, com o uso de corretivos e fertilizantes, notadamente do fósforo agrícola, pelos agricultores familiares.

Os termo-fosfatos são os produtos fertilizantes que utilizam processo de tratamento térmico para a solubilização do fósforo contido nos constituintes minerais de materiais tais como a apatita, colocando-o em uma forma mais disponível para os vegetais. Os processos por via úmida consistem no ataque da rocha por um ácido mineral forte (sulfúrico ou nítrico) que acidificam o solo posteriormente. Os processos por via seca consistem no tratamento térmico da rocha, com ou sem adição de outros materiais.

Sabe-se que para culturas de ciclo curto (anuais e bianuais) a eficiência dos fertilizantes fosfatados é proporcional à parcela do fósforo solúvel presente no mesmo. Por outro lado, não é menos verdade que existe efeito residual, ou seja, a parcela não solúvel acaba sendo aproveitada a longo prazo por culturas perenes ou por cultivos sucessivos. Desta forma, será adquirido fosfato natural para atender os critérios técnicos de correção de solos.

*André Luis Zanatta*  
CPF: 040.723.728-95  
CREA: 03/19/7D

**5. DEFINIÇÃO E DETALHAMENTO DE METAS**

Descrição	Meta
Número de Agricultores familiares beneficiados	88
Volume de fósforo a ser adquirido, entregue nas propriedades beneficiárias (em toneladas)	67,7

(A aplicação do fosforo na propriedade rural beneficiária será necessariamente atestada pelo Fiscal após informação oriunda do(s) técnico(s) do Município.)

**6. ETAPAS DE EXECUÇÃO**

- 1ª etapa: Instituição da UGT (Unidade Gestora de Transferências), com as atribuições contidas no Art. 23 da Resolução da 28/2011 do TCE-PR;
- 2ª etapa: Definição das Comunidades, Associações e Produtores que serão beneficiados;
- 3ª etapa: Definição de um técnico habilitado para acompanhar todos os procedimentos desde a aquisição/licitação do corretivo até a entrega e distribuição dos corretivos nas propriedades dos agricultores;
- 4ª etapa: Providenciar todos os documentos necessários para a efetivação do Convênio, conforme Legislação;
- 5ª etapa: Realizar processo licitatório para a aquisição de corretivos;
- 6ª etapa: Viabilizar a entrega dos corretivos nas propriedades conforme roteiro pré-estabelecido, com a devida obtenção da Carta de Adesão do beneficiário;
- 7ª etapa: Efetuar a Prestação de Contas conforme legislação específica.

**7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS**

Os recursos oriundos do Governo do Estado serão depositados na conta bancária nº \_\_\_\_\_ da Instituição Financeira Oficial \_\_\_\_\_.

A SEAB repassará ao Município o valor do Convênio em única parcela, após a publicação do extrato do mesmo. A efetiva liberação do recurso financeiro está condicionada à apresentação, pelo Município, dos documentos exigidos pela Lei nº 15608/2007, Resolução nº 28/2011 e Instrução Normativa nº 61/2011 do TCE-PR.

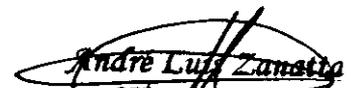
**8. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO**

Para a consecução do objeto o repasse dos recursos do Governo do Estado deverá ser realizado em uma única parcela após a formalização do Convênio e consequente publicação do Extrato no Diário Oficial do Estado.

**9. PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DAS ETAPAS PROGRAMADAS**

Etapas	Data de início	Data de conclusão
Instituição da UGT	02 de janeiro de 2013	02 de janeiro de 2013
Definição dos Beneficiários	06 de março de 2013	06 de maio de 2013
Definição do Técnico Responsável	13 de maio de 2013	13 de maio de 2013
Levantamento de Documentos	13 de maio de 2013	30 de maio 2013



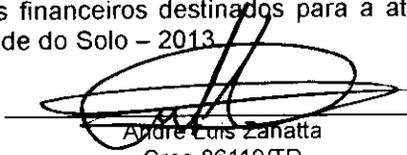
  
 André Luiz Zanatta  
 CPF 047.129.720-05  
 GREVPR - 85119/TD



Processo Licitatório (em dias após o efetivo recebimento do recurso)	05 dias	35 dias
Entrega do Fósforo (em dias após o efetivo recebimento do recurso)	40 dias	180 dias
Prestação de Contas (em dias após o efetivo recebimento do recurso)	05 dias	570 dias

**10. DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

O presente Plano de Trabalho foi por mim elaborado de acordo com as normas técnicas aplicáveis à correção de solo no município e está compatível com as prioridades de atendimento da agricultura familiar e com os recursos financeiros destinados para a atividade de correção do solo pelo Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo - 2013.

  
 André Luis Zanatta  
 Crea 86119/TD

*André Luis Zanatta*  
 CPF 043 123 728-85  
 CREA/PR - 86119/TD

Coronel Vivida, 13 de maio de 2013

**11. DECLARAÇÃO DO MUNICÍPIO**

Na qualidade de representante legal do Município declaro, para fins de prova junto à Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão da Administração Pública Federal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos Orçamentos do Estado ou da União, na forma deste Plano de Trabalho.

  
 Frank Ariel Schiavini  
 Prefeito Municipal  
 CPF: 938.811.109-72

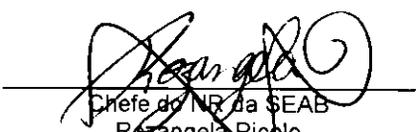
Coronel Vivida, 13 de maio de 2013

**12. APROVAÇÃO DA SEAB**

Aprovamos, para os devidos fins, este Plano de Trabalho por encontrar-se em conformidade com as diretrizes do Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo - 2013, estando apto para sua efetivação via convênio.

Local: Pato Branco                      Data: / /2013

  
 Fiscal  
 Antônio Celso Carraro  
 CPF: 211.906.749-04

  
 Chefe do NR da SEAB  
 Rosângela Picolo  
 CPF: 008.349.489-06

Documento substitutivo ao Item 5 do Plano de Trabalho do Programa de Apoio ao Manejo e Fertilidade do Solo.

Município de Coronel Vivida

Protocolo nº: \_\_\_\_\_

**5. DEFINIÇÃO E DETALHAMENTO DE METAS**

Meta	Natureza Despesa	Descrição	Localização	Duração		Indicador Físico		Custo (R\$ 1,00)	
				Início	Término	Quantidade	Unidade (ton)	Unitário (R\$/t)	Total (R\$)
01	3340.4041	Aquisição de fósforo	No município	Data de publicação no DIOE	18 meses após a publicação no DIOE	67,6923	toneladas	1.300,00	88.000,00
Total (R\$)									88.000,00

\*Volume de corretivo a ser adquirido e entregue nas propriedades beneficiárias (Sacas de 50kg). A distribuição do corretivo na propriedade rural beneficiária será necessariamente atestada pelo Fiscal após informação oriunda do(s) técnico(s) do Município.

Beneficiários	Diretos	Indiretos	Total
Número de agricultores atendidos	88	0	88

**Técnico Responsável**

**Fiscal do DEAGRO**

**Gestora do NR/SEAB**



Nome: André Luis Zanatta

CREA: 86119/TD

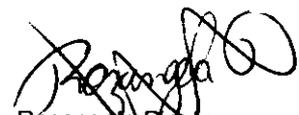
Assinatura:



Nome: Antônio Célio Carraro

CPF: 211.906.749-04

Assinatura:



Nome: Rosângela Picolo

CPF: 008.349.409-06

Assinatura: